

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Барлакского сельсовета Мошковского
района Новосибирской области

С.Г. Баландин

" 16 " февраля 2026 года

633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14.

Номер телефона: 8(38348), 43-130.

Адрес электронной почты: barlak@nso.ru

Конкурсная документация

для проведения открытого конкурса по отбору

управляющей организации для управления многоквартирными домами

по ул. Строительная д.2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13, ул. Октябрьская д.12, д.24, д.31, ул.

Октябрьская д. 28Б, 28В, 28Г, ул. Советская д.7, ул. Комсомольская д.6, ул. Ли-

нейная д.5, расположенными на территории поселка Октябрьский

Мошковского района Новосибирской области

Заказчик и организатор конкурса: администрация Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области.

п. Октябрьский, 2026

РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ПУНКТА	ПОЛОЖЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ									
1.	Наименование организатора конкурса, контактная информация	Организатор конкурса: администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области Адрес организатора: 633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14, Номер телефона: 8(38348) 43-370. Адрес электронной почты: barlak@rso.ru Контактные лица организатора: Приём заявок – Байдыкова Юлия Александровна; тел.8 (38348) 43 –370, 43-130 По техническим вопросам – Голованов Вячеслав Анатольевич, тел 8 (38348) 43-130									
2.	Вид, предмет, основание и порядок проведения конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенном на территории администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Конкурс проводится на основании ч. 2 ст. 163 ЖК РФ в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства от 06.02.2006 № 75.									
4.	Объект конкурса: общее имущество собственников помещений в МКД, расположенных в пос. Октябрьский, Мошковского района Новосибирской области, на право управления, которыми проводится конкурс.										
4.1. Общая информация											
№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кв- тир	Эта- жно- сть	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м,	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь в зем- ельно го уча- стка кв. м,	% из носа	Тариф за содержа- ние и ре- монт, руб.
1	Строительная	2	1968	8	2	Кирпич	378,7	13 451,42	-	-	35,52
2	Октябрьская	12	1960	7	1	Кирпич	183,6	6 521,47	-	-	35,52
3	Строительная	12	1965	8	2	Кирпич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
4	Комсомоль- ская	6	1970	8	2	Дерево	335,7	11 924,06	-	-	35,52
5	Октябрьская	24	1933	4	2	Дерево	113,5	4 031,52	-	-	35,52
6	Октябрьская	31	1968	8	2	Кирпич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
7	Советская	7	1969	8	2	Дерево	284,0	10 087,68	-	-	35,52
8	Строительная	3	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
9	Строительная	6	1980	12	2	панели	303,3	10 773,22	-	-	35,52

10	Линейная*	5	1966	5	2	кирпич	253,74	9012,84	-	-	35,00*
11	Строительная	7	1969	12	2	панельные	304,0	10 798,08	-	-	35,52
12	Строительная	8	1969	12	2	панельные	417,1	14 815,39	-	-	35,52
13	Строительная	9	1966	48	4	панели	1402,1	49 802,59	-	-	35,52
14	Строительная	11	1964	8	2	кирпич	259,9	9 231,65	-	-	35,52
15	Строительная	13	1966	8	2	кирпич	264,1	9 380,83	-	-	35,52
16	Строительная	4	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
17	Строительная	5	1971	8	2	кирпич	370,4	13 156,608	-	-	35,52
18	Октябрьская	28Б	2009	14	2	Термоблок	1126,0	39 995,52	-	-	35,52
19	Октябрьская	28В	2009	14	2	Термоблок	1134,0	40 279,68	-	-	35,52
20	Октябрьская	28Г	2009	14	2	Термоблок	1125,0	39 960	-	-	35,52
							9781,54	347440,0			

*Тарифы на содержание, текущий ремонт жилья в многоквартирных домах, расположенных на территории Барлаковского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2026 год

4.2 Характеристики объекта конкурса:

Объекты конкурса объединены в 4 (четыре) лота:

Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку!

Лот № 1

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- стройки	Кол- во кп- тир	Этаж- ность	Тип дома	Общая площадь жилых помещений кв.м.	Плата за содержание и ремонт жилого помещения	Пло- щадь земель- ного участка кв.м.	% из- носа	Тариф за со- держа- ние и ремонт. руб.
1	Линейная*	5	1966	5	2	кир- пич	253,74	9012,84	-	-	35,00*

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе по лоту № 1 - 450,64 руб.

Лот № 2

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кп- тир	Этаж- ность	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м.	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь зе- мель- ного участка кв.м.	% из- носа	Тариф за со- держа- ние и ре- монт. руб.
1	Октябрь- ская	12	1960	7	1	Кир- пич	183,6	6 521,47	-	-	35,52

2	Комсомольская	6	1970	8	2	Дерево	335,7	11 924,06	-	-	35,52
3	Октябрьская	24	1933	4	2	Дерево	113,5	4 031,52	-	-	35,52
4	Октябрьская	31	1968	8	2	Кирпич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
5	Советская	7	1969	8	2	Дерево	284,0	10 087,68	-	-	35,52
Итого							1309,6	46517			

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе по лоту № 2 - 2335, 85 руб.

Лот № 3

№ п/п	Улица	Номер дома	Год постройки	Кол-во квартир	Этажность	Тип дома	Общая площадь жилых помещений кв.м.	Плата за содержание и ремонт жилого помещения	Площадь земельного участка кв. м.	% из по са	Тариф за содержание и ремонт, руб.
1	Строительная	2	1968	8	2	Кирпич	378,7	13 451,42	-	-	35,52
2	Строительная	3	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
3	Строительная	4	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
4	Строительная	5	1971	8	2	кирпич	370,4	13 156,608	-	-	35,52
5	Строительная	6	1980	12	2	панели	303,3	10 773,22	-	-	35,52
6	Строительная	7	1969	12	2	панельные	304,0	10 798,08	-	-	35,52
7	Строительная	8	1969	12	2	панельные	417,1	14 815,39	-	-	35,52
8	Строительная	9	1966	48	4	панели	1402,1	49 802,59	-	-	35,52
9	Строительная	11	1964	8	2	кирпич	259,9	9 231,65	-	-	35,52
10	Строительная	12	1965	8	2	Кирпич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
11	Строительная	13	1966	8	2	кирпич	264,1	9 380,83	-	-	35,52
Итого							4833,2	171675,26			

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе по лоту № 3 - 8583,76 руб.

Лот № 4

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кв- тир	Эта- жно- сть	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м.	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь зе- мель- ного уча- стка кв. м.	% из но- са	Тариф за содер- жание и ремонт, руб.
1	Октябрьская	28Б	2009	14	2	Термоблок	1126,0	39 995,52	-	-	35,52
2	Октябрьская	28В	2009	14	2	Термоблок	1134,0	40 279,68	-	-	35,52
3	Октябрьская	28Г	2009	14	2	Термоблок	1125,0	39 960	-	-	35,52
	Итого						3385	120235,2			

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе по лоту № 4 - 6012,0руб.

5.	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Обеспечение конкурсной заявки предоставляется из расчета 5 % от суммы платы за услуги и работы по содержанию, управлению и ремонту жилых помещений, что составляет: По лоту №1 – 450,64 руб. По лоту №2 – 2335,85 руб. По лоту №3 - 8583,76 руб. По лоту №4 – 6012,0 руб. Реквизиты для перечисления денежных средств на обеспечение заявки: УФК по Новосибирской области (Администрация Барлаковского сельсовета Мошковского района Новосибирской области) Банк: ОКЦ №1 СибГУ Банка России/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск Р/с 40102810445370000043, к/с 03232643506384045100 ИНН / КПП 5432100315 / 543201001; БИК 015004950; ОКТМО 50638404 В назначении платежа указать: Обеспечение заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
6.	Краткая характеристика выполняемых работ	Управление многоквартирным домом (перечень и стоимость услуг и работ по содержанию, управлению и текущему ремонту домов указаны в приложении № 6 конкурсной документации.)
7.	Участники конкурса (претенденты)	Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе. Претенденты могут ознакомиться с объектами конкурсной документации по согласованию с организатором конкурса.
8.	Требования к претендентам	1. Соответствие участников конкурса требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирными домами. 2. Непроведение в отношении участника конкурса процедуры банкротства либо процедуры ликвидации. 3. Неприостановление деятельности участника конкурса в порядке.

		предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе. 4. Отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не вступило в силу. 5. Отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности. 6. Внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.
9.	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе	1) Сведения и документы о претенденте: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства - для индивидуального предпринимателя; номер телефона; выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки - для юридических лиц; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки - для индивидуальных предпринимателей; документ, удостоверяющий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе; 2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе или заверенные в установленном порядке копии таких документов: документы подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе; копию документов, подтверждающих соответствие претендента установленным федеральными требованиями к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период. 3) Реквизиты банковского счета для внесения владельцами помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.
11.	Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе	Претендент конкурса представляет оригинал заявки на участие в конкурсе. <u>Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку!</u>

12.	Срок и порядок представления конвертов с заявкой на участие в конкурсе:	Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются Организатором ежедневно в рабочие дни с 09.30 час. до 16.30 час. за исключением обеда с 13.00 до 14.00 по местному времени, начиная с 17.02.2026 г.
13.	Место подачи заявок	633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14, кабинет главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.
14.	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками	633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14, кабинет главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. в 11 часов 00 минут по местному времени 23 марта 2026 года
15.	Срок и место рассмотрения заявок	633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14, 24 марта 2026 года в 12 часов 00 минут по местному времени.
16.	Место, дата и время проведения конкурса	633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14, кабинет главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. 25 марта 2026 года, время: 10.00 (время местное) В случае если при вскрытии конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, подана только одна заявка, и установлено соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также соответствие требованиям, установленным п. 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, данный претендент признается победителем конкурса.
17.	Срок заключения договора управления	Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола открытого конкурса представляет заказчику подписанный договор управления многоквартирным домом. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет собственников помещений в многоквартирном доме об условиях договора управления этим домом.
18.	Адрес официального сайта размещения конкурсной документации	https://torgi.gov.ru .

РАЗДЕЛ II.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

1. Общие положения

1.1. Наименование организатора конкурса, контактная информация: администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Адрес организатора: 633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14. Номер телефона: 8(38348), 43-370. Адрес электронной почты: barlak@nso.ru

1.2. Конкурсная комиссия: комиссия, созданная организатором конкурса для проведения конкурсных процедур в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом». Конкурсной комиссией осуществляется рассмотрение заявок на участие в конкурсе и проведение конкурса (далее – комиссия).

1.3. Вид и предмет конкурса: открытый конкурс на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенных на территории администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.4. Объект конкурса: общее имущество многоквартирных домов, на право управления, которыми, проводится открытый конкурс.

1.5. Участники конкурса: претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

1.6. Законодательное регулирование. Конкурсная документация подготовлена в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

1.7. Место, сроки и условия проведения конкурса указаны в Информационной карте конкурса.

1.8. Размер исполнения обязательств указан в Информационной карте конкурса.

Участник конкурса принимает обязательства выполнять обязательные и предложенные им дополнительные работы, и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в конкурсной документации, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирным домом.

1.9. Форма, сроки и порядок оплаты услуг по управлению многоквартирным домом определяются в проекте договора, приведенном в приложении № 3 к настоящей конкурсной документации, и указаны в Информационной карте конкурса.

1.10. Порядок проведения осмотров объекта конкурса: организатор конкурса в соответствии с датой и временем, указанным в извещении о проведении конкурса, организует проведение осмотра объекта конкурса претендентами и другими заинтересованными лицами.

Порядок и график проведения осмотров указаны в приложении № 2 к настоящей конкурсной документации.

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора.

1.11. Препятствия на участие в конкурсе не предоставляются.

2. Требования к претендентам

2.1. Претендентом конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе.

2.2. Претенденты конкурса должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

- соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирными домами;

- непроведение в отношении претендента процедуры банкротства либо в отношении претендента – юридического лица процедуры ликвидации;

- неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

-отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не вступило в силу

-отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70% балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

-внесение претендентом на счет, указанный в информационной карте, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в информационной карте.

2.3. Заказчик вправе отстранить претендента от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в следующих случаях:

-непредоставления документов, либо установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе;

-несоответствия требованиям, установленным в п.п. 2.2. настоящей конкурсной документации, установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

-установления факта приостановления деятельности претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

-несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

2.4. Основания для отказа допуска к участию в конкурсе являются основания, указанные в п.2.3.

3. Разъяснение положений конкурсной документации

3.1. При проведении конкурса какие-либо переговоры организатора конкурса или конкурсной комиссии с участником конкурса не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Организатор конкурса вправе давать разъяснения положений конкурсной документации.

3.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе на бумажном носителе по адресу, указанному в запросе.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на сайте <https://torgi.gov.ru>, с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4. Внесение изменений в конкурсную документацию

4.1. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса или по его поручению специализированной организацией на официальном сайте и направляются заказными письмами с уведомлением всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация.

4.2. Чтобы предоставить участникам конкурса время для внесения изменений в заявки на участие в конкурсе на основании изменений, внесенных в конкурсную документацию, организатор конкурса вправе

при необходимости и по своему усмотрению продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса. Изменения в извещение о проведении открытого конкурса в течение двух дней размещается заказчиком на сайте <https://torgi.gov.ru>, и направляется всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена конкурсная документация.

5. Отказ от проведения конкурса

5.1. В случае если до дня проведения конкурса собственники помещений в многоквартирном доме выбрали способ управления многоквартирным домом и реализовали решение о выборе способа управления этим домом, то конкурс в отношении данного дома не проводится.

5.2. Если организатор конкурса отказался от проведения конкурса, то организатор конкурса в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения обязаны разместить извещение об отказе от проведения конкурса на сайте. В течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса обязан направить или вручить под расписку всем претендентам, участникам конкурса уведомление об отказе от проведения конкурса в письменной форме, а также в форме электронных сообщений (в случае если организатору конкурса известны адреса электронной почты претендентов, участников конкурса).

5.3. Организатор конкурса возвращает претендентам, участникам конкурса средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

6. Требования к содержанию и форме заявки на участие в конкурсе

6.1. Заявка на участие в конкурсе (приложение № 4 к конкурсной документации, далее – заявка) подается в письменной форме и должна содержать следующую информацию.

1) Сведения и документы об участнике конкурса:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

в) в случае, если заявка подписана не руководителем участника размещения заказа, к ней должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени участника размещения заказа.

2) Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса требованиям, предъявляемым законодательством к исполнителю работ и услуг по управлению многоквартирными домами;

в) копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период.

3) Реквизиты банковского счета для внесения владельцами помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.

4) Копии учредительных документов (для юридических лиц).

5) Копия свидетельства о регистрации в налоговом органе.

6.2. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в документах недостоверных сведений, несоответствие претендента требованиям, установленным п.2.2, а также несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, указанным в п.6.1 является основанием для отказа допуска претендента к участию в конкурсе.

6.3. Представленные в составе заявки документы претенденту не возвращаются.

6.4. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

7. Подача заявок на участие в конкурсе

7.1. Срок, порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе.

7.1.1. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, предусмотренной приложением № 4 к настоящей конкурсной документации.

7.1.2. Предоставление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату на содержание и ремонт общего имущества, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

7.1.3. Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса и Информационной карте конкурса. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении открытого конкурса после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

7.1.4. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие в последний день окончания срока подачи заявок по адресу, по которому подаются заявки на участие в конкурсе в течение всего срока поступления заявок, за исключением последнего дня срока подачи заявок, признаются опоздавшими. Участник конкурса при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена не в срок.

7.1.5. По требованию претендента выдается расписка о получении такой заявки по форме согласно приложению № 5.

7.1.6. Конверты с заявками на участие в конкурсе, оформленные в соответствии с пунктом 6.1 конкурсной документации, подаются участниками размещения заказа в порядке и сроки, указанные в пункте 7.1 конкурсной документации и в Информационной карте конкурса.

7.1.7. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, следующим образом: «Заявка на участие в открытом конкурсе по отбору управляющих организаций для управления многоквартирным домом».

7.1.8. Претенденты и организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

7.1.9. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, организатор конкурса не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта. В случае, если на конверте с заявкой не указано наименование организации (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа, либо конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такие конверты с заявками не принимаются заказчиком и возвращаются лицу, подавшему заявку.

7.2. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

7.2.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. Начало процедуры вскрытия конвертов с заявками определяется вскрытием первого конверта с конкурсной заявкой.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота), но не раньше времени, указанного в Информационной карте, конкурсная комиссия объявляет присутствующим участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные конкурсные заявки до вскрытия конвертов.

Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после начала процедуры вскрытия конвертов.

7.2.2. Изменение конкурсной заявки должно быть подготовлено, запечатано, оформлено и доставлено в соответствии с требованиями конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом "Изменение". Изменения в конкурсную заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

7.2.3. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве конкурсной заявки не осуществляется, если эти изменения или уведомление поступили непосредственно на заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками, но до начала процедуры вскрытия конвертов. При этом факт поступления изменений и уведомлений об отзыве конкурсной заявки фиксируется в протоколе вскрытия конвертов.

7.2.4. Претендент вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

7.2.5. Отзыв конкурсных заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника об отзыве своей заявки.

7.3. Заявки на участие в конкурсе, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов.

7.3.1. Конверты с заявками, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов, в день их поступления возвращаются организатором конкурса претендентам. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства указанным лицам в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов.

7.4. Обеспечение заявок на участие в конкурсе

7.4.1. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5% размера платы за содержание и ремонт общего имущества, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме.

7.4.2. Каждый претендент, подающий заявку на участие в конкурсе, вносит средства на счет указанный в информационной карте.

7.4.3. Факт внесения претендентом денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением (квитанцией в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка об оплате.

7.4.4. В случае не внесения претендентом денежных средств в качестве обеспечения заявки, он не допускается к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 9.4 настоящего Раздела.

7.4.5. Организатор конкурса возвращает претендентам, участникам конкурса денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявке, поданной соответствующим участником размещения заказа в следующих случаях и сроки:

в течение пяти рабочих дней с даты принятия организатором конкурса решения об отказе от проведения открытого конкурса;

в течение пяти рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве участником заявки на участие в конкурсе с соблюдением положений пункта 7 конкурсной документации;

в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе претенденту, которому(ым) отказано в допуске к участию в конкурсе;

в течение пяти рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, сделавшего предложение по наивысшей стоимости дополнительных работ и услуг;

в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов участникам размещения заказа, заявки на участие в конкурсе которых получены после начала процедуры вскрытия конвертов;

победителю конкурса и претенденту, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств;

единственному участнику конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления организатору конкурса подписанного им проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

7.5.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются в случае уклонения от заключения договора.

8. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

8.1. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки до начала процедуры вскрытия конвертов.

Конкурсная комиссия вскрывает все конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов.

8.2. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, сведения и информация о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе потребовать от претендента, присутствующего на ее заседании, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам. Не допускается изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к претендентам. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.5. Протокол вскрытия конвертов ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещается на официальном сайте <https://lotus.gov.ru> организатором конкурса в день его подписания.

8.6. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия.

8.7. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после начала процедуры вскрытия конвертов, в день их поступления возвращаются организатором конкурса претендентам. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства указанным лицам в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов.

9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

9.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также соответствие претендентов требованиям, установленным в пункте 2 конкурсной документации.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней с даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о признании претендента участником конкурса;
- об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

9.4. Участник конкурса не будет допущен к участию в конкурсе в случае:

- предоставления не в полном объеме документов определенных конкурсной документацией и Информационной картой открытого конкурса или в документах конкурсной заявки имеются недостоверные сведения;
- несоответствия требованиям, установленным в пункте 2 конкурсной документации;
- отсутствия платежного поручения с отметкой банка об оплате денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

9.5. В случае, если участником конкурса признан один претендент, организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе передает ему договор управления многоквартирным домом. При этом стоимость договора управления многоквартирным домом определяется на условиях выполнения обязательных работ и услуг, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации. Такой участник конкурса не вправе отказаться от заключения договора управления многоквартирным домом. При непредоставлении организатору конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного участником конкурса проекта договора управления многоквартирным домом, а также обеспечения исполнения обязательств, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения проекта договора управления многоквартирным домом и средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, ему не возвращаются.

9.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, организатор конкурса в течение 3 месяцев проводит новый конкурс. При этом организатор конкурса вправе изменить условия проведения конкурса. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией оформляется протоколом рассмотрения заявок, который после окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается заказчиком на сайте <https://torgi.gov.ru>.

9.8. Конкурсная комиссия не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, информирует участников конкурса о принятых ею решениях.

9.9. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (утв. Постановлением Правительства РФ от 6 февраля 2006 г. № 75).

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (утв. Постановлением Правительства РФ от 6 февраля 2006 г. № 75). Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Текст указанного протокола в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте <https://torgi.gov.ru>, организатором конкурса.

Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

10. Порядок проведения конкурса

Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса (далее - дополнительные работы и услуги), в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, технического регулирования, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, **включая требования к объемам, качеству и периодичности каждой дополнительной работы и услуги. Указанный перечень определяется организатором конкурса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, содержанию общего имущества в многоквартирном доме, определенные Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность"** и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных, технических и иных параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, наличия лифтов и другого механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования. При этом организатор конкурса самостоятельно определяет расчетную стоимость каждой дополнительной работы и услуги;

10.1. Конкурс начинается с объявления конкурсной комиссией наименования участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила к организатору конкурса первой, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

10.2. Участники конкурса представляют письменно предложения по общей стоимости дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса предлагается суммированная стоимость по всем объектам конкурса, входящим в лот) в соответствии со стоимостью работ и услуг, указанной в Приложении 7 к конкурсной документации. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о наибольшей стоимости указанных дополнительных работ и услуг ни один из участников конкурса не предложил большей стоимости, конкурсная комиссия объявляет наименование участника конкурса, который сделал предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, указанной в Приложении 7 к конкурсной документации.

10.3. Указанный в п. 10.2. участник конкурса предоставляет письменно перечень дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса - отдельно для каждого объекта конкурса, входящего в лот), общая стоимость которых должна соответствовать представленному им предложению по стоимости дополнительных работ и услуг. При объединении в один лот нескольких объектов конкурса разница между стоимостью дополнительных работ и услуг в отношении каждого объекта конкурса, входящего в лот, не должна превышать 20 процентов.

10.4. В случае если общая стоимость определенных участником конкурса дополнительных работ и услуг (при объединении в один лот нескольких объектов конкурса - суммированная стоимость по всем объектам конкурса, входящим в лот) превышает стоимость дополнительных работ и услуг, предлагаемую иными участниками конкурса, такой участник конкурса признается победителем конкурса.

10.5. Участник конкурса принимает обязательства выполнять обязательные (Приложение 6 к конкурсной документации) и предложенные им дополнительные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в конкурсной документации, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирным домом.

10.6. В случае если после трехкратного объявления в соответствии с п. 10.1. размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и наименования участника конкурса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) ни один из участников конкурса не представил предложения по стоимости дополнительных работ и услуг, такой участник конкурса признается победителем конкурса.

10.7. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в 3-х экземплярах, один остается у организатора конкурса.

10.8. Указанный протокол размещается организатором в течение 1 рабочего дня с даты его подписания на сайте <http://www.torgi.gov.ru>.

10.9. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом.

11. Заключение договора управления многоквартирными домами по результатам открытого конкурса

11.1. Срок заключения договора.

11.1.1. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса предоставляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

В случае, если победитель конкурса в срок, предусмотренный п. 11.1.1. настоящей конкурсной документации, не предоставил организатору конкурса подписанный проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг. При этом заключение договора управления многоквартирным домом таким участником конкурса является обязательным.

11.1.2. В случае признания участника конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении этого участника заключить договор, а также возместить убытки, причиненные уклонением от заключения договора.

11.1.3. В случае если единственный участник конкурса признан уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса вправе обратиться в суд с требованием о понуждении этого участника заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

11.1.4. В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирными домами средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

11.2. Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств.

11.2.1. Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств.

Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирными домами, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате за потребленные энергоресурсы энергоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.

Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться:

- страхование ответственности управляющей организации;
- безотзывная банковская гарантия;
- залог депозита.

Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящей части способов определяется участником конкурса самостоятельно.

11.2.2. Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

$O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ku})$ где:

O_{ou} - размер обеспечения исполнения обязательств;

K - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75;

Рои - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме;

Рку - размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений - исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Права и обязанности победителя конкурса.

11.3.1. Договор на управление многоквартирным домом заключается на условиях указанных участником конкурса заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

11.3.2. Победитель конкурса в течение 10 дней с даты утверждения протокола конкурса направляет подписанные договоры управления многоквартирными домами собственникам помещений в многоквартирных домах для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 ГК РФ.

11.4. Права и обязанности организатора конкурса.

11.4.1. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме об условиях договора управления этим домом путем размещения договора в местах, удобных для ознакомления (доски объявлений, подъезды многоквартирных домов или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

11.4.2. После определения победителя конкурса в течение срока, предусмотренного для заключения договора на управление многоквартирным домом, организатор конкурса вправе отказать в заключении договора с победителем конкурса, по следующим основаниям:

- проведения процедуры ликвидации юридического лица - победителя конкурса или проведения в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;
- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления указанными лицами ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 6 Конкурсной документации;
- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

11.4.3. Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении уклоняющегося победителя конкурса от заключения договора управления, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора в соответствии с п.

11.3. Конкурсной документации. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

11.5. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

11.5.1. Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

12. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников конкурса

12.1. Действия (бездействия) организатора конкурса, конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с проведением конкурса, организатор конкурса и конкурсная комиссия предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

13. Информационная карта конкурса

Информация и данные для конкурса по выбору управляющей организации для управления многоквартирными домами конкретизируют положения Конкурсной документации. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Конкурсной документации, и настоящей Информационной карты, применяются положения Информационной карты.

14. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств

Срок начала выполнения управляющей организацией, возникших по результатам конкурса обязательств составляет не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в многоквартирном доме подписанных управляющей организацией проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

15. Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом

Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом предусматривают:

- 1) обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственников помещений в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом;
- 2) право собственников помещений в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

Приложение №1
к конкурсной документации
по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом


Утверждаю:
Глава Барлакского сельсовета
С.Г. Баландин
633137, п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.14,
Мошковский район, Новосибирская область
e-mail: barlak@nsq.ru
"16" февраля 2026 г.
(дата утверждения)

АКТ №1
о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.2_
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет
3. Серия, тип постройки _ кирпич _
4. Год постройки _ 1965 _
5. Степень износа по данным государственного технического
учета _ нет _
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _ нет _
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома
аварийным и подлежащим сносу _ нет _
9. Количество этажей _ 2 _
10. Наличие подвала _ нет _
11. Наличие цокольного этажа _ нет _
12. Наличие мансарды _ нет _
13. Наличие мезонина _ нет _
14. Количество квартир _ 8 _
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего
имущества _ нет _
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений
в многоквартирном доме непригодными для проживания _ нет _
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для
проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании
жилых помещений непригодными для проживания) _ нет _
18. Строительный объем _ 1808,0 _ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,
коридорами и лестничными клетками _ нет _ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _ 392,8 _ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не
входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
_ нет _ кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м

20. Количество лестниц _____ 2 _____ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2 _____ кв. м

22. Уборочная площадь общих коридоров _____ - _____ кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет _____

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домового котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Мошковского района Новосибирской области

БАДАНДИН С.Г.

(подпись)

(ф.и.о.)

"16"

02

2026 г.

М.П.



АКТ №2

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.3_
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич-_
4. Год постройки _1970_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _8_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем _1660,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _нет_ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _250,2_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _2_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _-_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись)

(ф.и.о.)

"16 02 2026 г.



АКТ №3

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.4_
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич_
4. Год постройки _1970_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _8_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем _1660,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с поджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _нет_ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _250,2_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _2_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

Г.А.МАНДИН С.Г.

(подпись)

(ф.и.о.)

№ 10 02 2026г.



АКТ №4

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.5
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-
4. Год постройки _____ 1971
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей _____ 2
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир _____ 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем _____ 1660.0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками _____ нет кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 250,2 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
20. Количество лестниц _____ 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ * кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4. Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5. Крыша	шифер	удовлетворительное
6. Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

БАЛАНДИН С.И.

(подпись)

(ф.и.о.)

"16" 02 2026 г.



АКТ №5

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.6
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич_
4. Год постройки _1980_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _12_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем _2183,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 6 Балконов, 14.3 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _303,3_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _2_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _-_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

БАДАНДИН С.Т

(подпись)

(ф.и.о.)

16 02 2026 г.



АКТ №6

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.7_
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич_
4. Год постройки _1969_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _12_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем _2182,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 6 Балконов, 14,3_ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _304,3_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _2_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _-_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



(подпись)

(ф.и.о.)

"16" 02 2026 г.

АКТ №7

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.8
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-_____
4. Год постройки _____ 1969 _____
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет _____
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет _____
9. Количество этажей _____ 2 _____
10. Наличие подвала _____ нет _____
11. Наличие покоевого этажа _____ нет _____
12. Наличие мансарды _____ нет _____
13. Наличие мезонина _____ нет _____
14. Количество квартир _____ 12 _____
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет _____
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет _____
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет _____
18. Строительный объем _____ 2992,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 12- Балконов, 83,5 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 417,1 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
20. Количество лестниц _____ 2 _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ * _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет _____
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



БАЛАКИНА С.Г.

(подпись) (ф.и.о.)

№ 16 02 2026 г.

АКТ №8
о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.9
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-_____
4. Год постройки 1966
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей 4
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир 48
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем _____, 9110,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 12- Балконов, 83,5 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2092,9 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____
нет _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
20. Количество лестниц 3 _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 60,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ - _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____
_____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



БАДАННИН С.Г.

(подпись) (ф.и.о.)

"10 02 2026 г.



АКТ №9
о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.11
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-
4. Год постройки _____ 1964
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей _____ 2
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир _____ 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем _____ 1765,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 380,6 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
20. Количество лестниц _____ 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ - кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Просмы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

БАРАКОВСКИЙ С/С

(подпись) (ф.и.о.)

"18 02 2026 г.



АКТ №10

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

1. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.12
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-
4. Год постройки _____ 1965
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей _____ 2
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир _____ 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем _____, 1808,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 4- Балконов, 10,2 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 392,8 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет кв. м
20. Количество лестниц _____ 2 _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись) (ф.и.о.)

16.02.2026 г.



АКТ №11

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Строительная д.13
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ кирпич-
4. Год постройки _____ 1966
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей _____ 2
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир _____ 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем 1802,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов. 0_ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 396,5_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____
нет _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
20. Количество лестниц _____ 2 _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ - _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____
_____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникация и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



(подпись) (ф.и.о.)

"16" 02 2026 г.



М.П.

АКТ №12

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Линейная д.5
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич_
4. Год постройки _1966_
5. Степень износа по данным государственного технического
учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома
аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _1_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _8_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего
имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений
в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для
проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании
жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем _2990_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами,
коридорами и лестничными клетками -2- Балконов, нет_ кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _113,2_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не
входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых
помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном
доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _нет_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные
лестничные площадки) _20,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования
(включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _
кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего
имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домово́й котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись)

(ф.и.о.)

"10 02 2026 г.

М.П.



АКТ №13
о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Советская д.7
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _кирпич_
4. Год постройки _1969_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _8_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем 1128.0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 284 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _1_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 20.2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _-_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4. Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5. Крыша	шифер	удовлетворительное
6. Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домового котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись) (ф.и.о.)

"16" 02 2026 г.

М.П.

АКТ №14

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Комсомольская д.6
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _Дерево_
4. Год постройки _1970_
5. Степень износа по данным государственного технического учета _нет_
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _нет_
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _нет_
9. Количество этажей _2_
10. Наличие подвала _нет_
11. Наличие цокольного этажа _нет_
12. Наличие мансарды _нет_
13. Наличие мезонина _нет_
14. Количество квартир _8_
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _нет_
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _нет_
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _нет_
18. Строительный объем 2077,0_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _335,7_ кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _нет_ кв. м
20. Количество лестниц _2_ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _41,2_ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _-_ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _-_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _нет_
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _нет_

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3.Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	шифер	удовлетворительное
6.Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлаковского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись) (ф.и.о.)

"16 02 2026 г.

М.П.

АКТ №15

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.12
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _ кирпич- _
4. Год постройки _ 1960 _
5. Степень износа по данным государственного технического учета _ нет _
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _ нет _
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _ нет _
9. Количество этажей _ 1 _
10. Наличие подвала _ нет _
11. Наличие цокольного этажа _ нет _
12. Наличие мансарды _ нет _
13. Наличие мезонина _ нет _
14. Количество квартир _ 7 _
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _ нет _
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _ нет _
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _ нет _
18. Строительный объем 769,82_ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _ 183,6 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _ нет _ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _ нет _ кв. м
20. Количество лестниц _ 0 _ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _ 10,2 _ кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _ - _ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _ _ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _ нет _
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _ нет _

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4. Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5. Крыша	шифер	удовлетворительное
6. Полы	дошчатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



М.П.

(подпись)

(ф.и.о.)

"16" 02 2026 г.

АКТ №16

**о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.24
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) нет
3. Серия, тип постройки Дерево
4. Год постройки 1933
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 4
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 533 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 113,5 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет кв. м
20. Количество лестниц 1 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 3,6 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров - кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4. Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5. Крыша	шифер	удовлетворительное
6. Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дощатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись) (ф.и.о.)

"16 02 2026 г.



М.П.

АКТ №17

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.31
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) нет
3. Серия, тип постройки кирпич-
4. Год постройки 1968
5. Степень износа по данным государственного технического учета нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала нет
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир 8
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет
18. Строительный объем 1814,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 4- Балконов, 10,2 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 260 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет кв. м
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 41,2 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров - кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) нет кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичные	удовлетворительное
3. Перегородки	деревянные	удовлетворительное
4. Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5. Крыша	шифер	удовлетворительное
6. Полы	дощатые покрашенные	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	Двойные глухие и створчатые Простые в шпунт	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльца	дошчатое	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



(подпись) (ф.и.о.)

"16 02 2026 г.



АКТ №18

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.28Б
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ - _____
4. Год постройки 2009
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей 2
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир 14
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем 1129,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, О кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1129,0 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____
нет _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
20. Количество лестниц 0 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 0 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ нет- _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____
кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделки и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	Термоблок, кирпич	удовлетворительное
3.Перегородки	Кирпич.	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	Профнастил	удовлетворительное
6.Полы	бетон	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	2 створчатые Металл	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домового котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльцо	Бетонное	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись)

(ф.и.о.)

"10 02 2026 г.



АКТ №19

**о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.28В
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _
нет_
3. Серия, тип постройки _ - _
4. Год постройки _ 2009 _
5. Степень износа по данным государственного технического учета _ нет _
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _ нет _
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _ нет _
9. Количество этажей _ 2 _
10. Наличие подвала _ нет _
11. Наличие цокольного этажа _ нет _
12. Наличие мансарды _ нет _
13. Наличие мезонина _ нет _
14. Количество квартир _ 14 _
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _ нет _
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _ нет _
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _ нет _
18. Строительный объем 1129,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1129,0 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _ нет _ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _ нет _ кв. м
20. Количество лестниц _ 0 _ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _ 0 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _ нет- _ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _
_ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _ нет _
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _ нет _

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	Термоблок, кирпич	удовлетворительное
3.Перегородки	Кирпич,	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	Профнастил	удовлетворительное
6.Полы	бетон	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	2 створчатые Металл	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльцо	Бетонное	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

(подпись)

(ф.и.о.)

"16 02 2026 г.

М.П.

АКТ №20

**о состоянии общего имущества собственников
помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома п. Октябрьский, ул. Октябрьская д.28Г
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
нет
3. Серия, тип постройки _____ - _____
4. Год постройки _____ 2009 _____
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ нет
6. Степень фактического --- нет
7. Год последнего капитального ремонта _____ нет
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____ нет
9. Количество этажей _____ 2 _____
10. Наличие подвала _____ нет
11. Наличие цокольного этажа _____ нет
12. Наличие мансарды _____ нет
13. Наличие мезонина _____ нет
14. Количество квартир _____ 14 _____
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____ нет
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____ нет
18. Строительный объем 1129,0 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками – 0- Балконов, 0 кв. м
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1129,0 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ нет _____ кв. м
20. Количество лестниц _____ 0 _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 0 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ нет- _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____ нет
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____ нет

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал конструкция или система отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1.Фундамент	Ленточный бутобетонный	удовлетворительное
2.Наружные и внутренние капитальные стены	Термоблок, кирпич	удовлетворительное
3.Перегородки	Кирпич,	удовлетворительное
4.Перекрытия	Сборные ж/бетонные плиты	
5.Крыша	Профнастил	удовлетворительное
6.Полы	бетон	удовлетворительное
6. Проемы окна, двери (другое)	2 створчатые Металл	удовлетворительное
7. Отделка внутренняя, наружная (другое)	штукатурка, побелка, окраска	удовлетворительное
8. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: ванны напольные, электроплиты, газовые плиты, печи телефонные сети и оборудование, сети проводного радиовещания, сигнализация, вентиляция (другое)	имеются имеются имеется имеется естественная	удовлетворительное
9.Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление (от внешних котельных), отопление (от домовой котельной) печи.	от внешних сетей, централизованное, от котельной	удовлетворительное
10. Крыльцо	Бетонное	удовлетворительное

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области



(подпись)

(ф.и.о.)

"16 02 2026 г.



Приложение №2
к конкурсной документации
по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом

График проведения осмотров многоквартирных домов

№ п/п	Лоты	Дата	Начало осмотра	Ответственный за про- ведение осмотра (Ф.И.О. тел.)	Адреса домов
1	Лоты № 1-4	Каждую среду, по предвари- тельной догово- ренности	10-00 час	Голованов В. А Тел.8(38348) 43 130	Адреса домов указаны в ин- формационной карте открытого конкурса

Сбор представителей участников конкурса на территории многоквартирных жилых домов.

**Проект договора управления многоквартирным домом
(между управляющей организацией и собственником помещения)**

поселок Октябрьский
Мошковского района
Новосибирской области

" " _____ 2026 г.
имену-

ем _____ в дальнейшем "Управляющая организация", в лице _____ действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, являющ-
юся собственником(ами) жилого (нежилого) помещения № _____, общей площадью _____ кв. м,
жилой площадью _____ кв. м в многоквартирном доме по адресу: _____
_____ (далее - Многоквартирный дом) на основании _____ № _____ от _____, выданного _____,
или представитель собственника в лице _____ действующего в соответствии с полномочиями, основан-
ными на доверенности от «_____» _____, именуем _____ в дальнейшем «Собственник», совместно име-
нуемые далее "Стороны", заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом (далее -
Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий договор заключен на основании решения конкурсной комиссии открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, состоявшегося «_____» _____ 2026 года, протокол № _____ от _____ 2026 г.
- 1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в Многоквартирном доме.
- 1.3. При исполнении настоящего договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам утвержденными Правительством РФ и иными правовыми и нормативными актами Российской Федерации, Новосибирской области, города Новосибирска.
- 1.4. Высшим органом управления многоквартирным домом является общее собрание Собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Предмет договора

- 2.1. Целью настоящего Договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме в соответствии с решением общего собрания Собственников.
- 2.2. По настоящему Договору Управляющая организация, в течение согласованного настоящим Договором срока, за плату, указанную в разделе 7 настоящего Договора, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлять коммунальные и жилищные услуги надлежащего качества, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

3. Цена договора

3.1. Цена настоящего Договора равна суммарной стоимости услуг и работ по управлению, содержанию, ремонту общего имущества, а также иных жилищных и коммунальных услуг, выполняемых в соответствии с Перечнем услуг и работ в течение года.

4. Общее имущество многоквартирного дома

4.1. Состав общего имущества Многоквартирного дома определён в соответствии с действующим законодательством и указан в Приложении 1 к настоящему договору.

4.2. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома производится в соответствии с перечнем услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

5. Перечень услуг и работ

5.1. Перечень своевременно и качественно выполняемых жилищно-коммунальных услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (далее – Перечень) обеспечивается за счёт платы за жилое помещение, жилищные и коммунальные услуги и указан в Приложении 2 к настоящему Договору.

5.2. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условия их оказания и выполнения, а также размер их финансирования, устанавливается на период не менее чем 1 год.

6. Обязанности и права Сторон

6.1. Управляющая организация обязана:

6.1.1. Приступить к выполнению своих обязанностей по управлению многоквартирным домом по настоящему Договору в срок не позднее, дня, следующего за днём подписания акта приема-передачи многоквартирного дома в управление.

6.1.2. Известить Собственников помещений о дате начала выполнения своих обязанностей по управлению многоквартирным домом по настоящему Договору в соответствии с актом приема-передачи путем размещения информации об этом на информационных стендах или в общедоступных местах многоквартирного дома.

6.1.3. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями действующего законодательства.

6.1.4. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также оказывать иные жилищные и коммунальные услуги в соответствии с Перечнем в необходимом объеме, безопасными для жизни, здоровья потребителей и не причиняющими вреда их имуществу способами.

6.1.5. Устранить все выявленные недостатки за свой счет или осуществить перерасчет в установленном порядке в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества, а также оказания иных жилищных и коммунальных услуг ненадлежащего качества.

6.1.6. Заключать договоры на обслуживание и ремонт общего имущества, предоставление иных жилищных и коммунальных услуг с исполнителями, подрядчиками и ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных и иных услуг, их исполнением, а также вести их учет.

6.1.7. Обеспечить начисления и прием от Собственника платы за содержание, текущий ремонт общего имущества, а также платы за управление многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

6.1.8. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями

принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

6.1.9. Организовать проведение работ по устранению причин аварийных ситуаций, которые могут привести к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких, как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению.

6.1.10. Вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее организации (заказчика-застройщика), вносить в техническую и иную документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров, а также состояние взаиморасчетов по настоящему Договору. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

6.1.11. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также вести их учет и учет устранения указанных недостатков.

6.1.12. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков, путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – незамедлительно.

6.1.13. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания). При невыполнении (неоказании) работ и/или услуг зафиксировать факт невыполнения соответствующим актом и произвести перерасчет платы за содержание и ремонт занимаемого помещения.

6.1.14. Рассматривать обращения Собственника, нанимателя (арендатора) или уполномоченных ими по фактам неполучения платежного документа и (или) неправильном зачислении платежей и принимать по ним своевременные и исчерпывающие меры.

6.1.15. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, зафиксировать факт ненадлежащего качества соответствующим актом и произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.

6.1.16. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных видов работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(й). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение. Факт недостатка или дефекта фиксируется соответствующим актом.

6.1.17. Предоставлять Собственнику платежные документы не позднее чем за 10 дней до конечного срока внесения платы в соответствии с разделом 7 настоящего Договора.

6.1.18. Обеспечить Собственника действительной информацией о телефонах аварийных служб и уполномоченных представителей Управляющей организации (контактный телефон) путем размещения объявлений в подъездах Многоквартирного дома.

6.1.19. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, в том числе действующих по распоряжению Собственника выдачу справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) выписки из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

6.1.20. Согласовать с Собственником (нанимателем) время доступа в помещение не менее чем за три дня до начала проведения работ или направить ему письменное уведомление о проведении необходимых работ внутри помещения.

6.1.21. Информировать Собственника о необходимости проведения капитального ремонта.

6.1.22. Представлять Собственнику отчет об исполнении договора управления в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

6.1.23. На основании заявления Собственника направлять своего сотрудника для составления акта о нанесении ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещению(ям) Собственника.

6.1.24. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника, (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям) без письменного разрешения Собственника или наличия иного законного основания.

6.1.25. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.1.26. Предоставлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их письменному запросу документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания, текущего и капитального ремонта общего имущества.

6.1.27. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников. В случае решения общего собрания Собственников о передаче в возмездное пользование общего имущества либо его части заключать соответствующие договоры. Средства, поступившие на счет Управляющей организации от использования общего имущества Собственников, направлять на оплату услуг и работ по содержанию, текущему ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору.

6.1.28. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо - в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, либо, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме и подписать акт передачи управления.

6.1.29. Произвести сверку расчетов по платежам, внесенным Собственниками помещений многоквартирного дома в счет обязательств по настоящему Договору и составить акт сверки произведенных начислений и осуществленных ими оплат и по акту приема-передачи передать указанный акт сверки вновь выбранной управляющей организации. Расчеты по актам сверки производятся в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Договору.

6.1.30. Вести реестр собственников, делопроизводство, бухгалтерский учет, бухгалтерскую и иную необходимую отчетность по управлению Многоквартирным домом.

6.1.31. Принимать документы для осуществления регистрационных действий, выдавать необходимые справки, заверять доверенности, характеристики, осуществлять взаимодействие с уполномоченными органами (Федеральная миграционная служба).

6.1.32 Осуществлять функции, связанные с получением платежей граждан за содержание и ремонт помещений и за коммунальные услуги:

- начислять платежи граждан и организаций;
- выставлять гражданам и организациям платежные документы для внесения платы;
- производить сверку расчетов с гражданами и организациями;
- производить перерасчет и корректировку размеров платы, начислять пени и предъявлять их к оплате;
- осуществлять контроль за своевременным внесением платежей;
- принимать меры по внесению гражданами и организациями задолженностей по оплате жилого помещения, коммунальных и иных услуг.

6.2. Управляющая организация вправе:

6.2.1. Самостоятельно определить порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.2.2. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, информации, предоставленной Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги в соответствии с положениями раздела 7 настоящего Договора.

6.2.3. Взыскивать с собственника (нанимателя) сумму неуплат, а также пени за несвоевременную и (или) неполную оплату, в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2.4. Производить ограничение и (или) приостановление подачи отдельных коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6.2.5. Представлять перед третьими лицами интересы Собственника в судебных и иных инстанциях по вопросам, связанным с содержанием, управлением, эксплуатацией и ремонтом многоквартирного дома.

6.2.6. Информировать Собственников о полном перечне работ и услуг, необходимых для выполнения на Многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов, и их стоимости.

6.3. Собственник обязан:

6.3.1. Поддерживать свое помещение в надлежащем состоянии, производить за свой счет ремонт своего помещения, в том числе находящихся в нем инженерных сетей холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения, в сроки, установленные законодательством. Перед началом отопительного сезона утеплять окна и двери, соблюдать противопожарные и санитарно-эпидемиологические требования, не захламлять места общего пользования, выносить мусор только в специально оборудованные места.

6.3.2. Не нарушать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме.

6.3.3. Обеспечить доступ в занимаемые помещения, в заранее согласованное время, уполномоченных представителей и специалистов Управляющей организации и специалистов организаций, имеющих право проведения работ на системах электроснабжения, водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, а также контроля за их эксплуатацией, а для ликвидации аварий - в любое время.

6.3.4. Незамедлительно сообщать в аварийно-диспетчерскую службу Управляющей организации о неисправностях сетей, оборудования, снижения параметров качества коммунальных услуг, ведущих к нарушениям качества условий проживания, создающих угрозу жизни и безопасности граждан.

6.3.5. Уведомлять Управляющую организацию в 10-дневный срок об изменении количества проживающих человек в своем помещении, для перерасчета платы за коммунальные услуги, о сдаче жилого помещения в аренду.

6.3.6. При отсутствии в помещении сроком более 2-х суток, с целью предотвращения аварийных ситуаций, перекрывать запорно-регулирующие краны на отводах внутриквартирной разводки от стояков горячего и холодного водоснабжения, отключать от сети бытовые электроприборы, кроме холодильников, морозильных камер и охранно-пожарной сигнализации.

6.3.7. Производить переустройство или перепланировку занимаемого помещения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.3.8. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми, другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности.

6.3.9. Ежемесячно вносить плату за жилищные и коммунальные услуги не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным.

6.3.10. Нести расходы на содержание общего имущества многоквартирного дома, а также оплачивать услуги отопления жилых помещений с момента возникновения права пользования.

6.3.11. Принять меры по установке индивидуальных приборов учета количества (объемов) потребляемых коммунальных услуг (при отсутствии).

6.3.12. При сдаче помещения по договору найма, аренды производить оплату за жилищные и коммунальные услуги самостоятельно, либо обязать производить оплату нанимателя, арендатора.

6.4. Собственники помещений не вправе:

6.4.1. Использовать бытовые машины (приборы, оборудование) с паспортной мощностью, превышающей максимально допустимые нагрузки, определяемые в технических характеристиках внутридомовых инженерных систем, указанных в техническом паспорте жилого помещения.

6.4.2. Производить отбор теплоносителя из системы отопления для нужд горячего водоснабжения без разрешения управляющей организации.

6.4.3. Самовольно присоединяться к внутридомовым инженерным системам или присоединяться к внутридомовым инженерным системам в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию многоквартирного дома и

в технический паспорт.

6.4.4. Нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

6.4.5. Осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией.

6.4.6. Производить наличные расчеты за любые виды услуг с исполнительным персоналом Управляющей организации, за исключением пунктов и касс приема платежей.

6.5. Собственник имеет право:

6.5.1. Получать своевременное и качественное предоставление услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе на устранение аварий и неисправностей в сроки, установленные нормативно-правовыми документами и настоящим Договором.

6.5.2. Требовать снижения платы за жилищные и коммунальные услуги в случае их некачественного, неполного или несвоевременного предоставления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5.3. Получать от Управляющей организации акты о не предоставлении или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества в установленном порядке.

6.5.4. Требовать возмещения ущерба, нанесенного по вине Управляющей организации.

6.5.5. При обнаружении недостатков выполненной работы или оказанной услуги по содержанию и ремонту общего имущества вправе по своему выбору потребовать:

- составления акта по факту недостатка;
- безвозмездного устранения недостатков выполненной работы оказанной услуги;
- соответствующего уменьшения цены выполненной работы оказанной услуги;
- безвозмездного повторного выполнения работы;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков выполненной работы или оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

6.5.6. Участвовать в планировании работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в принятии решений при изменении планов работ.

6.5.7. Выбрать Совет дома и председателя, которым Управляющая организация, будет представлять письменный отчет о выполнении своих обязанностей по настоящему Договору.

7. Порядок определения, начисления, внесения и изменения платы за жилое помещение и коммунальные и иные услуги

7.1. Размер платы за содержание и ремонт жилья, а также коммунальные услуги, устанавливается в следующем порядке:

7.1.1. Плата за содержание и ремонт жилья, включающая плату за управление Многоквартирным домом, содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, определяется для каждого Собственника исходя из общей стоимости работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме пропорционально доле принадлежащего ему помещения в праве общей собственности собственников таких помещений на общее имущество.

7.1.2. Общий годовой размер платы по каждому жилому (нежилому) помещению устанавливается из расчета платы за содержание и ремонт помещений, определяемой в порядке, установленном настоящим договором, соразмерно площади отдельного жилого (нежилого) помещения.

7.1.3. Ежемесячный размер платы по каждому помещению определяется в течение срока действия договора в соответствии с порядком внесения платы за содержание и ремонт помещения и рассчитывается произведением площади занимаемого жилого (нежилого) помещения на размер платы за содержание и ремонт 1 кв.м. общей площади жилого (нежилого) помещения.

7.1.4. Размер платы за содержание и ремонт помещений на 1 кв.м. должен быть соразмерен утвержденному перечню, объемам и качеству работ и услуг на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, одинаков для всех собственников многоквартирного дома и указан сторонами в приложении № 2 (перечень работ и услуг) или в соглашениях об изменении условий договора.

7.1.5. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанных в приложении 2 к настоящему Договору или в соглашениях об изменении условий договора, ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении собственника.

7.1.6. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.1.7. Собственник вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий настоящего договора и требовать с Управляющей организации в течение 2 рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

7.1.8. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, газоснабжение.

7.1.9. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации и указывается сторонами в приложении № 2 или в соглашениях об изменении условий договора.

7.1.10. Изменение размера платы за отдельные виды коммунальных услуг при их предоставлении ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность производится в порядке, установленном Правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации.

7.1.11. Плата за содержание и ремонт жилья, а также коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7.1.12. Плата за содержание и ремонт жилья, а также коммунальные услуги вносится на основании информации предоставляемой Управляющей организацией при внесении платы.

7.1.13. В платежном документе указываются: получатель платежа, расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; количество проживающих (зарегистрированных) граждан; объем (количество) потребленных коммунальных услуг; установленные тарифы на коммунальные услуги; размеры платы за жилищные и коммунальные услуги с учетом исполнения условий настоящего Договора; сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилищно-коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются: дата создания платежного документа, контактный телефон для справок.

7.1.14. Сумма начисленных пеней указывается в отдельном платежном документе.

7.1.15. Собственники или уполномоченные ими лица вносят плату за жилищно-коммунальные услуги в соответствии с банковскими реквизитами.

7.1.16. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы за жилищно-коммунальные услуги.

7.1.17. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, установленном действующим законодательством.

7.1.18. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.

7.1.19. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

7.1.20. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

8. Осуществление контроля за выполнением сторонами обязательств по Договору

8.1. Контроль исполнения Управляющей организацией настоящего Договора осуществляется Собственником помещений и доверенными им лицами или уполномоченными представителями Собственника(ов) в соответствии с их полномочиями, а также уполномоченными органами.

8.1.1. Контроль осуществляется путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты письменного обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- получения от руководителя Управляющей организации отчета о выполнении обязательств по настоящему договору за прошедший год не позднее 31 марта года, следующего за отчетным по форме согласно Приложению 3 проекта договора управления многоквартирным домом;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;
- участия в осмотрах общего имущества, в том числе кровель, подвалов, а также участия в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;
- участия в приемке всех видов работ, в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;
- составления актов о нарушении условий Договора.

8.2. Контроль исполнения Собственником своих обязательств по настоящему договору осуществляется уполномоченным представителем Управляющей организации, а также иными, уполномоченными на то должностными лицами государственных и муниципальных органов.

8.3. Акт должен содержать: дату, время и место его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя), Управляющей организации, иным лицам; описание, фотографии, видеозапись (при наличии возможности) поврежденного имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

9.2. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственника (нанимателя) в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

9.3. Собственник несет ответственность в виде возмещения убытков, причиненных Управляющей организацией невыполнением или ненадлежащим выполнением своих обязательств по настоящему Договору.

9.4. При этом:

9.4.1. Собственник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, при несоблюдении своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.4.2. В случае неисполнения Собственником обязанностей по проведению текущего и капитального ремонта принадлежащих ему на правах собственности жилых помещений, что повлекло за собой возникновение аварийной ситуации в доме, Собственник несет ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий.

9.4.3. Собственники, не обеспечившие допуск в помещения должностных лиц Управляющей организации и (или) специалистов организаций, имеющих право проведения работ на системах электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, для устранения аварий и осмотра инженерного оборудования, профилактического осмотра и ремонтных работ, указанных в настоящем Договоре, несут ответственность в соответствии

с действующим законодательством.

9.4.4. В случае не принятия собственниками на внеочередном общем собрании решения о проведении работ, предписанных органом, уполномоченным осуществлять государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, Управляющая организация выполняет предписанные работы за счёт действующих начислений платы за содержание и ремонт соответственно уменьшать объем работ и услуг, не влияющих на безопасность проживания.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами (с даты, следующей за датой подписи акта приёмки-передачи управления).

10.2. Настоящий Договор заключен на три года.

10.3. В случае если собственники помещений до окончания срока действия настоящего договора не выберут способ управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не будет реализовано, то в соответствии со статьёй 161 Жилищного кодекса Российской Федерации органом местного самоуправления будет проведён открытый конкурс по отбору управляющей организации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации на следующий период.

11. Порядок изменения и расторжения Договора и урегулирования споров

11.1 Настоящий Договор может быть расторгнут: в судебном порядке.

12. Заключительные положения

12.1. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

12.2. Уполномоченным представителем Управляющей организации для решения текущих вопросов и оперативного взаимодействия с Собственником является _____, тел. _____.

12.3. Протоколы хранятся _____ год.

12.4. Неотъемлемой частью Договора являются:

- Приложение № 1. Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома.
- Приложение № 2. Перечень услуг и работ, выполняемый Управляющей организацией
- Приложение № 3. Форма ежегодного отчета Управляющей организации о выполнении Договора.

12.5. Настоящий договор составлен в двух равнозначных экземплярах, хранящихся у каждой Стороны.

13. Подписи Сторон

Управляющая организация

Собственник:

« _____ »
_____»

630 _____, г. _____, ул. _____,

ИНН / КПП: _____

р/с _____

« _____ »

БИК _____

к/с _____

Контактный телефон: _____

Директор _____ (_____)

_____ (_____)

Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома

№ п/п	Наименование объекта	Описание и назначение объекта
1.	Земельный участок	Границы земельного участка устанавливаются согласно кадастровому плану № _____ от _____
2.	Фундамент, ограждающие, несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома (наружные и внутренние стены, чердачные, межэтажные и надподвальные перекрытия, межквартирные перегородки, отделяющие комнаты различных собственников, нанимателей и собственников в коммунальной квартире друг от друга и от вспомогательных помещений).	В соответствии с Инструкцией по эксплуатации дома (составляется застройщиком или специализированной организацией)
3.	Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме: подъезды, входы (в т.ч. запасные), тамбуры, вестибюли, коридоры, проходы, эвакуационные пути; межэтажные и межквартирные лестничные клетки, лестницы (в т.ч. наружные), помещения технических и подвальных этажей, мусоросборочные камеры, кабины лифтов, балконы, лоджии, террасы, антресоли, крыши, чердачные помещения и другие нежилые помещения многоквартирного дома, обслуживающие более одного помещения в данном доме.	В соответствии с Инструкцией по эксплуатации дома
4.	Инженерные коммуникации в техническом подвале (подполье) и шахтах; механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование (в т.ч. – лифтовое), находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения.	В соответствии с Инструкцией по эксплуатации дома
5.	Иные объекты, предназначенные для обслуживания и благоустройства данного дома, расположенные на указанном земельном участке.	В соответствии с Инструкцией по эксплуатации дома

АКТ
о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

1. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома _____
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____

3. Серия, тип постройки _____
4. Год постройки _____
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____

6. Степень фактического износа _____
7. Год последнего капитального ремонта _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____
9. Количество этажей _____
10. Наличие подвала _____
11. Наличие цокольного этажа _____
12. Наличие мансарды _____
13. Наличие мезонина _____
14. Количество квартир _____
15. Количество жилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____

18. Строительный объем _____ куб. м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с поджаниями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками

кв. м

б) жилых помещений (общая площадь квартир)

кв. м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)

кв. м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)

кв. м

20. Количество лестниц

шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)

кв. м

22. Уборочная площадь общих коридоров

кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)

кв. м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома (кол-во, ед. измерения, % износа, описание работ по восстановлению)
1. Фундамент		
2. Капитальные (несущие) стены		
наружные		
внутренние		
3. Перегородки		
4. Перекрытия		
чердачные		
междуэтажные		
подвальные		
санузлов		
(другое)		
5. Крыша		
стропила		
обрешетка		
кровля		

водосточные трубы		
внутренний водосток		
(другое)		
6. Места общего пользования		
стены		
потолки		
полы		
окна		
двери		
лестничные ступени		
лестничные ограждения		
(другое)		
7. Просмы		
окна		
двери		
слуховые окна		
вентиляционные окна		
(другое)		
8. Отделка		
внутренняя		
наружная		
(другое)		
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
ванны напольные		
электроплиты		
телефонные сети и оборудование		
сети проводного радиовещания		
сигнализация		
мусоропровод		
мусороуборочные камеры		
лифт		
вентиляция		
(другое)		
10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электроснабжение		
холодное водоснабжение		
горячее водоснабжение		
водоотведение		
газоснабжение		
отопление (от внешних котельных)		
отопление (от домового котельной) печи		
калориферы		
АГВ		
(другое)		
11. Прочие элементы		
крыльца		
козырьки		
балконы и лоджии		

уличное освещение		
бойлеры		
тепловые узлы		
водоподкачивающие станции		
(другое)		
12. Замощения		
проезды асфальтовые		
тротуары асфальтовые		
проезды бетонные		
тротуары бетонные		
прочие покрытия		
без покрытий		
(другое)		
13. Малые формы и детские площадки		
кирпичные		
бетонные		
деревянные		
металлические		
(другое)		
14. Контейнерные площадки		
кирпичные		
бетонные		
деревянные		
металлические		
(другое)		
15. Зеленые насаждения		
деревья		
кусты		
цветники		
газоны		
(другое)		

Выполненные капитальные ремонты:

№ п/п	Наименование элемента (элементов) и вида ремонта (выборочный, сплошной)	Дата окончания	Сумма затрат, рублей
ИТОГО:		-	

III. Акт составлен комиссией, назначенной распоряжением главы администрации от _____
 № _____, под председательством заместителя главы администрации
 _____ Новосибирского района

 (фамилия имя отчество председателя комиссии)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

 (подпись)

 (ф.и.о.)

_____	_____
(подпись)	(ф.и.о.)
_____	_____
(подпись)	(ф.и.о.)
_____	_____
(подпись)	(ф.и.о.)

“ ____ ” _____ 202__ г.

МП

Перечень услуг и работ, выполняемых Управляющей организацией

Порядок определения размера платы за содержание и ремонт общего имущества
(Порядок)

1. Действие указанного в настоящем приложении Порядка распространяется на период
с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

2. Согласно разделу 7 Договора управления, а также п.п. 3,4 и 5 настоящего Порядка стоимость соответствующих работ и услуг (цена договора), выполняемых Управляющей организацией в многоквартирном доме и определяемом в соответствии с перечнем работ и услуг, составляет _____ руб., в т.ч.:

- стоимость услуг по управлению многоквартирным домом - _____ руб.,
- из него: агентское вознаграждение Управляющей организации - _____ руб.;
- стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества - _____ руб.;
- стоимость работ по текущему ремонту - _____ руб.;
- стоимость работ по капитальному ремонту - _____ руб.
- стоимость услуг электроснабжения _____ руб.
- стоимость услуг теплоснабжения _____ руб.
- стоимость услуг (питьевого) водоснабжения _____ руб.
- стоимость услуг горячего водоснабжения _____ руб.
- стоимость услуг газоснабжения _____ руб.
- стоимость услуг _____ руб.

3. Устанавливается следующий перечень работ и услуг по содержанию общего имущества, подлежащий выполнению Управляющей организацией.

Виды работ и услуг	Периодичность работ и услуг	Объемы работ и услуг	Стоимость работ и услуг, руб.	Ежемесячная цена, руб./кв.м
1.				
И т.д.				
Итого				

3. Устанавливается следующий перечень работ по текущему ремонту общего имущества, подлежащий выполнению Управляющей организацией:

Объекты выполнения работ	Виды работ	Сроки проведения	Объемы работ	Стоимость работ, руб.	Ежемесячная цена, руб./кв.м
1. Фундаменты	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы.				

Объекты выполнения работ	Виды работ	Сроки проведения	Объемы работ	Стоимость работ, руб.	Ежемесячная пена, руб./ кв.м
2. Стены и фасады	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; смена участков обшивки деревянных стен, ремонт и окраска фасадов.				
3. Перекрытия	Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска.				
4. Крыши	Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антипирирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции.				
5. Оконные и дверные заполнения	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений.				
6. Межквартирные перегородки	Усиление, смена, заделка отдельных участков.				
7. Лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей	Восстановление или замена отдельных участков и элементов.				
8. Полы	Замена, восстановление отдельных участков.				
9. Внутренняя отделка	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях и служебных квартирах.				
10. Центральное отопление	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления включая домовые котельные.				
11. Водопровод и канализация, горячее водоснабжение	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации.				

Объекты выполнения работ	Виды работ	Сроки проведения	Объемы работ	Стоимость работ, руб.	Ежемесячная цена, руб./кв.м
	горячего водоснабжения включая насосные установки в жилых зданиях.				
12. Электроснабжение и электро-технические устройства	Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит.				
13. Вентиляция	Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции включая собственно вентиляторы и их электроприводы.				
14. Мусоропроводы	Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусороприемных клапанов и шибберных устройств.				
15. Специальные общедомовые технические устройства	Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств, выполняемые специализированными предприятиями по договору подряда с Собственником (уполномоченным им органом) либо с организацией, обслуживающей жилищный фонд, по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо соответствующими отраслевыми министерствами (ведомствами) и согласованными государственными надзорными органами.				
16. Внешнее благоустройство	Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, отмосток ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников.				
ИТОГО					

4. Устанавливается следующий перечень работ по капитальному ремонту, запланированный в соответствии с частью 1 и пп.20, 21, 22 части 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. № 491 и подлежащий выполнению Управляющей организацией:

Объекты выполнения работ	Виды работ	Сроки проведения	Объемы работ	Стоимость работ, руб.	Ежемесячная цена, руб./ кв.м

5. Устанавливается следующий перечень коммунальных услуг. Параметры услуг устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением

Виды и единица измерения услуги	Единица измерения	Объемы услуги	Стоимость услуги, руб.	Ежемесячная цена, руб./ кв.м (чел)

6. Плата за содержание и ремонт помещений вносится в следующем порядке:
(выбирается устанавливаемый Сторонами договора вариант)

- за услуги, работы по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества	- ежемесячно, в течение срока действия настоящего Порядка равномерными платежами
- за работы по текущему ремонту общего имущества	- ежемесячно, в течение срока действия настоящего Порядка равномерными платежами
	- ежемесячно в течение срока действия настоящего Порядка равномерно
	или* - в следующие месяцы равномерно (перечисляются месяцы соответствующей оплаты):
	или* - в следующие месяцы в следующих суммах: (указываются месяцы и соответствующие им суммы)
- за работы по капитальному ремонту общего имущества -	- ежемесячно в течение срока действия настоящего Порядка равномерно

7. Размер платы за 1 кв.м. жилого (нежилого) помещения для Собственника составляет:

- при ежемесячном внесении платы - _____ руб.

- при внесении платы в другом порядке:

в месяц _____ руб.

в месяц _____ руб.

8. Для расчетов за содержание и ремонт жилых помещений с нанимателями, проживающими в жилых помещениях по договорам социального найма применяется цена _____ руб. на 1 кв.м. общей площади жилых помещений.

9. Разница между размером платы за содержание и ремонт помещения для Нанимателя и Собственника и начисленной оплатой за содержание и ремонт помещения нанимателям составляет _____ руб. на 1 кв.м. общей площади помещений, в том числе:

- стоимость работ по капитальному ремонту - _____ руб.

10. Размер платы за коммунальные услуги многоквартирного дома определяется исходя из объема потребляемых ресурсов многоквартирным домом и тарифов организаций коммунального комплекса, установленных правовым актом субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления

Объемы потребленных коммунальных услуг для собственников или нанимателей определяются, в порядке, определенном в разделе III Правил предоставления коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства от 23.05.2006г. №307 и Приложением к указанным Правилам, а в случаях неурегулированных Правилами предоставления коммунальных услуг, нормами настоящего договора.

Настоящим договором устанавливается:

10.1. Объем потребленных коммунальных услуг для мест общего пользования:

10.1.1. При наличии прибора учёта коммунальных услуг на места общего пользования – как доля от показаний прибора соответствующая доле общей площади помещений, принадлежащих Собственнику от общей площади помещений, принадлежащих всем собственникам в Многоквартирном доме (далее - Доля права).

10.1.2. При отсутствии прибора учёта коммунальных услуг на места общего пользования, наличии общедомового прибора учёта и индивидуального прибора (приборов) учёта на помещениях собственника – как Доля права от разницы показаний общедомового прибора учёта и суммы показаний индивидуальных приборов учёта и начисленного потребления по нормативам потребления для помещений, не имеющих индивидуальных приборов учёта.

10.1.3. При отсутствии прибора учёта коммунальных услуг на места общего пользования и общедомового прибора учёта и индивидуального прибора (приборов) учёта на помещениях собственника – как Доля права от разницы показаний индивидуального прибора и начисленного потребления по нормативам потребления для помещений Собственника.

10.2. Объем потребленных коммунальных услуг по водоснабжению (отводу стоков) равен сумме объема горячего водоснабжения и холодного (питьевого) водоснабжения, определенный в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг и настоящим договором.

10.3. Объем потребленных коммунальных помещений, не оборудованных индивидуальными приборами учета определяется в соответствии с утвержденными нормативами потребления или, при отсутствии нормативов, на основании СНиП и характеристики деятельности, осуществляемой в нежилом помещении, предоставляемой собственником нежилого помещения по следующей форме:

Характеристика деятельности, осуществляемой в нежилом помещении

№ пом.	Площадь нежилого помещения	Вид осуществляемой деятельности, продукция	Показатели деятельности и потребления		
			Количество	Норматив	Всего потребление

10.4. Объем потребленных коммунальных услуг для Собственников помещений, оборудованных индивидуальными приборами учета определяется в соответствии с показаниями соответствующих приборов.

10.5. Объем потребленных коммунальных услуг для Собственников помещений, не оборудованных индивидуальными приборами учета определяется в соответствии с нормативами потребления (среднемесячным потреблением за прошедший год) этих услуг (указываются значения и/или ссылка на нормативно-правовой акт, устанавливающий такие нормативы).

11. Размер платы за коммунальные услуги для собственника (нанимателя, арендатора) помещения определяется как произведение объема потребленного коммунального ресурса на тариф.

12. Тарифы организаций коммунального комплекса, устанавливаемых в порядке, определяемом действующим законодательством составляют:

за холодное водоснабжение - _____ руб. за куб. м.;
за водоотведение - _____ руб. за куб. м.;
за горячее водоснабжение - _____ руб. за куб. м.;
за отопление - _____ руб. за 1 Гкал;

за газоснабжение _____
за _____

- ____ руб. за куб.м. (или кг, литр);
- ____ руб. за ____.

13. В состав объема потребления коммунальной услуги для нежилого помещения включаются объемы на следующие нужды:

- потребление коммунального ресурса в нежилом помещении;
- нормативные потери ресурса во внутридомовых сетях многоквартирного дома в размере ____% от объема потребления ресурса в нежилом помещении;
- общедомовые нужды на места общего пользования в порядке установленном пунктом 1.

14. Для внесения гражданами платежей за содержание и ремонт помещений и за коммунальные услуги Управляющая организация использует следующие платежные документы:

- для обязательных платежей (или) - расчетные книжки,
- (или) - счета на оплату,
- (или) - другие документы;
- для оплаты пеней – счета на оплату пеней.

15. Лицами, уполномоченными Собственниками осуществлять контроль за исполнением Управляющей организацией обязанностей по договору управления, являются:

- (или один представитель)

(ФИО или наименование юр.лица
и ФИО руководителя)

(№ помещ.)

(Контактный телефон)

(или группа лиц)

(Ф.И.О.)

(№ помещ.)

(Контактный телефон)

(Наименование юридического лица
ФИО руководителя)

(№ помещ.)

(Контактный телефон)

Примерная форма ежегодного отчета Управляющей организации о выполнении Договора

УТВЕРЖДЕНО

Протокол собрания
собственников помещений
от _____ № _____

**Форма отчета
управляющей организации (примерная)**

(наименование организации)
о деятельности за отчетный период с _____ 202_ г. по _____ 202_ г.
по многоквартирному дому, расположенному по адресу: _____

**1. Обращение руководителя управляющей организации
(по желанию управляющей организации)**

2. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома _____
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
3. Серия, тип постройки _____
4. Год постройки _____
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____
6. Степень фактического износа _____
7. Год последнего комплексного капитального ремонта _____
8. Год последнего частичного капитального ремонта (с указанием участков капитального ремонта) _____
9. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____
10. Количество этажей _____
11. Наличие подвала _____ кв. м.
12. Наличие цокольного этажа _____
13. Количество квартир _____
14. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____
15. Строительный объем _____ куб. м.
16. Площадь:
 - а) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ кв. м;
 - б) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений: цоколь, пристрой, встроенное нежилое помещение) _____ кв. м;
 - в) помещений общего пользования (подвал, технический этаж, чердак, лестницы, коридоры и т.д.) _____ кв. м.
17. Площадь лестниц, включая коридоры _____ кв. м.
18. Уборочная площадь лестниц, лифтов (лестничные марши, лестничные площадки, коридоры, лифтовые кабины) _____ кв. м.
19. Уборочная площадь других помещений общего пользования (технические этажи, чердаки, технические подвалы и т.п.) _____ кв. м.

20. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома

кв. м.

21. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

3. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома	% износа
1	2	3	4	5
1.	Фундамент, цоколь			
2.	Наружные и внутренние капитальные стены	Наружные стены:		
		Внутренние стены:		
3.	Крыльца, лестницы			
4.	Балконы			
5.	Перекрытия			
6.	Крыша, кровля			
7.	Полы			
8.	Проемы:			
8.1.	Окна			
8.2.	Двери			
9.	Отделка:			
9.1.	Внутренняя			
9.2.	Наружная			
10.	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг:			
10.1.	Электроснабжение			
10.2.	Холодное водоснабжение			
10.3.	Горячее водоснабжение			
10.4.	Горячее водоснабжение			
10.5.	Водоотведение			
10.6.	Газоснабжение			
10.7.	Отопление			
Иное				
11.	Мусоропровод			
12.	Лифт			
13.	Вентиляция			
14.	(Другое)			

Перечень работ и услуг	Годовые затраты, принятые на общем собрании, руб.	Фактические затраты, подтвержденные актами выполненных работ (услуг), руб.	Разница (руб.)
1	2	3	4
1. Работы и услуги по содержанию			
1.1.			

и т.д.			
Итого:			
2. Работы по текущему ремонту			
2.1 (расписать по-объектно)			
и т.д.			
Итого:			
2. Работы по капитальному ремонту			
2.1 (расписать по-объектно)			
и т.д.			
Итого:			
ВСЕГО работ по содержанию ремонту:			
3. Коммунальные услуги			
3.1. Холодного (питьевого) водоснабжения			
3.2. Электроснабжения			
3.3. Горячего водоснабжения			
3.4. Отопления			
3.5. Водоотведения (отвода стоков)			
3.6. Газоснабжения			
3.7. Другие услуги			
Всего коммунальных услуг			
ВСЕГО по Договору			

**Отчет по затратам на содержание и текущий ремонт общего имущества
многоквартирного дома за _____ г.**

	Содержание и текущий ремонт общего имуще- ства (руб.)	Капитальный ремонт (руб.)	Коммунальные услуги (отопление, горячее и холодное водоснабже- ние, водоотведение) (руб.)
1. Долг на начало года			
2. Начислено			
3. Оплачено			
3.1. Оплачено жителями			
3.2. Оплачено бюджетом			
3.3. Оплачено за нежилые помещения			
4. Задолженность на конец отчетного года			
5. Получено денежных средств за рекламу, аренду и т.д.			
6. Выполнено работ (оказано услуг)			
7. Остаток на конец отчетного года («-» — перевыполнено работ; «+» — недовыполнено работ)			
Примечание:			

$p.3 = p.3.1 + p.3.2 + p.3.3$; $p.4 = p.1 + p.2 - p.3$; $p.5$ и $p.6$ — данные управляющей организации; $p.7 = p.2 + p.5 - p.6$

Руководитель управляющей организации

(наименование управляющей организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата _____ 20 ____ г.

тел: _____

Исполнитель _____ (_____)

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей
организации для управления многоквартирным домом

1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим возвратить на счет:

(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента
по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками

помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет:

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в конкурсе;

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(ф.и.о.)

202 г.
м.п.

РАСПИСКА
о получении заявки на участие в конкурсе по отбору управляющей
организации для управления многоквартирным домом

Настоящая расписка выдана претенденту

(наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006г. № 75,

(наименование организатора конкурса)

принял(а) от него(нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

(наименование документа, в котором регистрируется заявка)
под номером

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе

(должность)

(подпись)

(ф.и.о.)

202 г.

УТВЕРЖДЕНО
на Барлакском сельсовете Мошарайского
района Новосибирской области

района Новосибирской области

С.Г.Б

633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14

Номер телефона: 8(38348) 43-130

Адрес электронной почты: barak@nsol.ru

02

2026 г

(дата утверждения)

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту
общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме, являющемся
объектом конкурса

Расчет размера оплаты, с перечнем предоставляемых услуг, за текущее содержание и ремонт общего имущества жилого дома для собственников многоквартирных домов на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2026 год

Наименование работ и услуг Работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. м. общей площади (рублей в месяц)
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкций (фундамента, стен, фасада, перекрытий, перегородок, внутренней отделки, лестниц, элементов крыши) в том числе: - проверка технического состояния видимых частей конструкций фундаментов; - проверка состояния гидроизоляции фундамента и систем водоотвода фундамента (при выявлении нарушений – восстановлении их работоспособности); - проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы, приямков; - контроль за состоянием технических подполий, запорных устройств; - выявление признаков потери несущей способности стен, наличия деформаций, нарушения теплоизоляционных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; - выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры; - проверка кровли на отсутствие протечек (при выявлении	1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю 1 раз в неделю	

нарушений, приводящим к протечкам – незамедлительное устранение; - проверка и очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку талых и дождевых вод; - проверка и очистка кровли от снега и наледи; - выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений; - выявление нарушений отделки фасадов и отдельных элементов, ослабление связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; - проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме (при выявлении нарушений в отопительных период – незамедлительный ремонт); - выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; - контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание; - выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ; - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в том числе: - устранение неплотностей в вентиляции каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; - постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; - проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	2 раза в год 2 раза в год 2 раза в год 2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 2 раза в год по мере необходимости 2 раза в год 1 раз в месяц ежедневно ежедневно 1 раз в месяц по мере необходимости	
---	---	--

- контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); - восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; - контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; - контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; - промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; - испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; - проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); - удаление воздуха из системы отопления; - проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	ежедневно ежедневно по мере необходимости 1 раз в год 1 раз в год по мере необходимости 2 раза в год	
Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	круглосуточно на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме	
Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе: - сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов; - влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек; - мытье окон; - проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.	2 раза в неделю 1 раз в месяц 2 раза в год 2 раза в год	
Работы по содержанию придомовой территории. В холодный период: - сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда; - очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); - посыпка песком; - очистка от наледи и льда крышек люков колодцев и по-	при наличии колеиности свыше 5 см. по мере необходимости 1 раз в сутки во время гололеда	

жарных гидрантов; - очистка при механизированной уборке; - очистка контейнерной площадки; - сметание снега со ступеней перед входом в подъезд; - очистка отмостков; - очистка от мусора урн В теплый период: - подметание придомовой территории; - уборка газонов; - выкашивание газона; - подметание ступеней и площадки перед входом в подъезд; - очистка контейнерной площадки; - летнее озеленение территории.	при толщине слоя свыше 5 см. по мере необходимости 2 раза в неделю 2 раза в неделю по мере необходимости ежедневно 5 раз в неделю 3 раза в неделю при высоте тра- вяного покрова свыше 15 см. 2 раза в неделю 2 раза в неделю 1 раз в год	
ИТОГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома		35,52 (35,00)

Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается в размере одной второй цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

$$O_{00}v = K \times (P_{0H} + P_{KV}),$$

ООУ – размер обеспечения исполнения обязательств;

К - коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0.5 до 0.75;

Рои - размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о проведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме, руб.;

Р_{ку} – размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений - исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг, утвержденных в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, площади жилых помещений и тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, утвержденных в соответствии с законодательство Российской Федерации, руб.

Объекты конкурса объединены в 4 (четыре) лота:

Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку!

Дот № 1

[illegible]

1	Линейная	3	1966	5	2	кир- пич	253,74	9012,84	-	-	35,00
---	----------	---	------	---	---	-------------	--------	---------	---	---	-------

Размер обеспечения исполнения обязательств по лоту № 1 – 58583,46 руб.

Лот № 2

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кв- тир	Этаж- ность	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м.	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь зе- мель- ного участ- ка кв.м.	% из- но- са	Тариф за со- держа- ние и ре- монт, руб.
1	Октябрь- ская	12	1960	7	1	Кир- пич	183,6	6 521,47	-	-	35,52
2	Комсо- мольская	6	1970	8	2	Де- рево	335,7	11 924,06	-	-	35,52
3	Октябрь- ская	24	1933	4	2	Де- рево	113,5	4 031,52	-	-	35,52
4	Октябрь- ская	31	1968	8	2	Кир- пич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
5	Советская	7	1969	8	2	Де- рево	284,0	10 087,68	-	-	35,52
	Итого						1309,6	46517,0			

Размер обеспечения исполнения обязательств по лоту № 2 – 302360,5 руб.

Лот № 3

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кв- тир	Эта- жно- сть	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м.	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь зе- мель- ного уча- стка кв. м.	% из- но- са	Тариф за содержа- ние и ремонт, руб.
1	Строительная	2	1968	8	2	Кирпич	378,7	13 451,42	-	-	35,52
2	Строительная	3	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
3	Строительная	4	1970	8	2	кирпич	370,4	13 156,61	-	-	35,52
4	Строительная	5	1971	8	2	кирпич	370,4	13 156,608	-	-	35,52
5	Строительная	6	1980	12	2	панели	303,3	10 773,22	-	-	35,52
6	Строительная	7	1969	12	2	панельные	304,0	10 798,08	-	-	35,52
7	Строительная	8	1969	12	2	панельные	417,1	14 815,39	-	-	35,52
8	Строительная	9	1966	48	4	панели	1402,1	49 802,59	-	-	35,52

9	Строительная	11	1964	8	2	кирпич	259,9	9 231,65	-	-	35,52
10	Строительная	12	1965	8	2	Кирпич	392,8	13 952,26	-	-	35,52
11	Строительная	13	1966	8	2	кирпич	264,1	9 380,83	-	-	35,52
Итого							4833,2	171675,26			

Размер обеспечения исполнения обязательств по лоту № 3 – 1 115 889,19 руб.

Лот № 4

№ п/п	Улица	Но- мер дома	Год по- строй- ки	Кол- во кв. тир	Эта- жно- сть	Тип дома	Общая площадь жилых помеще- ний кв.м.	Плата за содержа- ние и ре- монт жи- лого по- мещения	Пло- щадь зе- мель- ного уча- стка кв. м.	% из но- са	Тариф за содер- жание и ремонт, руб.
1	Октябрьская	28Б	2009	14	2	Термоблок	1126,0	39 995,52	-	-	35,52
2	Октябрьская	28В	2009	14	2	Термоблок	1134,0	40 279,68	-	-	35,52
3	Октябрьская	28Г	2009	14	2	Термоблок	1125,0	39 960	-	-	35,52
Итого							3385	120235,2			

Размер обеспечения исполнения обязательств по лоту № 4 - 781528,8 руб.