



# ВЕСТИ

## Барлакского сельсовета

ВЫПУСК № 5  
02 февраля 2024 г.  
Пятница

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОСНОВАНО 19.11.2009 ГОДА

### АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2024 № 1

#### Об утверждении Порядка информирования населения об установке дорожного знака или нанесения разметки на автомобильных дорогах местного значения на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», руководствуясь, Уставом Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования населения об установке дорожного знака или нанесения разметки на автомобильных дорогах местного значения на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В. Баев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

от 25.01.2024 № 1

#### Порядок информирования населения об установке дорожного знака или нанесения разметки на автомобильных дорогах местного значения на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Порядок информирования населения об установке дорожного знака или нанесения разметки на автомобильных дорогах местного значения на территории Барлакского сельсовета Мошковского

района Новосибирской области разработан в целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения в границах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Задачами настоящего Порядка являются: охрана жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав и законных интересов, а также защита интересов общества путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий, снижения тяжести их последствий на автомобильных дорогах местного значения в границах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Не позднее чем за двадцать дней до установки дорожного знака или нанесения разметки (выполняющей функции этих знаков), запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении (знак 3.1, предусмотренного Правилами дорожного движения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 (далее – ПДД), остановку или стоянку транспортных средств (знаки: 3.27, 3.28, 3.29, 3.30 ПДД) либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением либо выезд на такую дорогу или проезжую часть (знаки: 5.5, 5.7.1, 5.7.2 ПДД), граждане информируются о введении соответствующего запрета и (или) изменении схемы организации дорожного движения, а также о причинах принятия такого решения на автомобильных дорогах местного значения Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

4. Информирование осуществляется в установленные пунктом 3 настоящего Порядка сроки посредством:

- размещения информации на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в сети Интернет;

- размещения информации на информационных стендах (табло) непосредственно на дороге вблизи от места установки соответствующих дорожных знаков или нанесения разметки;

- опубликования информации в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета»

5. В качестве дополнительных источников информирования могут использоваться иные источники, в том числе печатные и телевизионные средства массовой информации.

6. Ответственным за информирование населения об установке дорожного знака или нанесения разметки является Барлакский сельсовет Мошковского района Новосибирской области.

И.о. Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В. Баев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

от 25.01.2024 № 2

### АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2024 № 2

#### О ПРАВОВОМ ПРОСВЕЩЕНИИ И ПРАВОВОМ ИНФОРМИРОВАНИИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», с пунктами 1 и 3 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Уставом Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о правовом просвещении и правовом информировании граждан и организаций согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

#### ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВОВОМ ПРОСВЕЩЕНИИ И ПРАВОВОМ ИНФОРМИРОВАНИИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ

##### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок подготовки и размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в иных общедоступных источниках информации, в целях по правового просвещения и правового информирования граждан и организаций, профилактики правонарушений на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.2 Правовое просвещение и правовое информирование граждан и организаций осуществляется в целях:

- профилактики правонарушений на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

- обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств;

- создания условий для наилучшей реализации конституционного права граждан в органах местного самоуправления;

- повышения уровня правовой культуры населения;

- создания условий для граждан и организаций самостоятельно ориентироваться в вопросах муниципального права.

Деятельность по правовому информированию и правовому просвещению граждан и организаций не подменяет рассмотрение и разрешение обращений.

## 2. Подготовка информационных материалов

2.1 Информационный материал должен содержать:

- заголовок-название информационного материала;
- аннотацию – краткое информационное сообщение о предмете информационного материала;
- полный текст информационного материала;
- дату публикации;
- фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), должность, телефон (автора информационного материала).

2.2 Информационные материалы могут содержать графическую, видео- или аудиоинформацию в форматах png gif jpg jpeg.

2.3 Должностное лицо, ответственное за организацию правового информирования и правового просвещения определяется распоряжением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

## 3. Правовое информирование населения Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

3.1. В целях правового информирования граждан муниципального образования администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области размещает в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо доводит до граждан иным способом информацию:

о порядке и случаях оказания бесплатной юридической помощи;

о содержании, пределах осуществления, способах реализации и защиты, гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержании обязанностей граждан и юридических лиц и пределах исполнения таких обязанностей;

о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, полномочиях их должностных лиц;

о правилах оказания муниципальных услуг;

о порядке, условиях и основаниях обжалования решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, подведомственных им учреждений и их должностных лиц;

о порядке совершения гражданами юридически значимых действий и ошибках, допускаемых при совершении таких действий; направленную на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств.

3.2 Информация, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения (далее – правовая информация), подлежит размещению:

на информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, которые открыты для свободного доступа и приема граждан;

на официальном сайте Администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

в средствах массовой информации, социальных сетях путем включения соответствующих сведений в публикации, подготовленные органами местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области или при их участии;

в буклетах, брошюрах, листовках, объявлениях, плакатах и иной печатной продукции;

в презентациях, фильмах, видеороликах;

на объектах социальной рекламы;

в информационных письмах, ответах на обращения.

3.3. Правовая информация подлежит обновлению 1 раз в квартал.

3.4. Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:

принимает меры для включения правовой информации в брошюры, буклеты, плакаты и иную печатную продукцию, издание (изготовление) которой осуществляется по заказу или при участии органов местного самоуправления;

обеспечивает доведение до граждан правовой информации в ходе публичных выступлений;

обеспечивает доведение до граждан правовой информации в ходе личного приема граждан;

организовывает дни, посвященные правовому информированию граждан;

организует разработку презентаций, фильмов и видеороликов, направленных на правовое информирование и правовое просвещение, а также их распространение среди целевой аудитории.

## 4. Правовое просвещение населения

### Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

4.1. Администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области реализуется комплекс мероприятий по распространению и пропаганде среди населения Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области правовых знаний (о характере и пределах прав, свобод и законных интересов граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации, способах их осуществления и защиты, в том числе от противоправных посягательств, о компетенции и порядке деятельности органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и др.).

4.2. Правовое просвещение населения осуществляется в соответствии с планом мероприятий по правовому просвещению населения и организаций Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – план), утверждаемым постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.3. План формируется на календарный год и размещается на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Приложение к Положению, утвержденному постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 25.01.2024 № 2

## ПЛАН

### мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению граждан и организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения

## АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2024 № 3

**О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 01.09.2023 № 40 «Об утверждении порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Мошковского района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мошковского района Новосибирской области»**

В соответствии с требованиями юридико-технического оформления,

## АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2024 № 4

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте:

[www.barlaknso.ru](http://www.barlaknso.ru)

И.о. главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

**О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 "О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации".

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 20.02.2017 № 58 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области Баева А.В.

И.о. Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.В.Баев

Приложение

к постановлению администрации

Барлакского сельсовета

от 30.01.2024 № 4

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее соответственно - реестр источников доходов местного бюджета, местный бюджет).

2. Под реестром источников доходов местного бюджета понимается свод информации о доходах местного бюджета по источникам доходов бюджета.

Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения Решения Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение о местном бюджете) по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации, и соответствующим им платежам.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной информационной системе "Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области" (далее - информационная система).

4. Реестр источников доходов местного бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

6. При формировании и ведении реестра источников доходов местного бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

7. В целях формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета финансовый орган, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов и (или) администраторов доходов бюджетов, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета) (далее - участники процесса ведения реестра), обеспечивают внесение в информационную систему сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета.

8. Порядок представления в информационную систему участниками процесса ведения реестра сведений, необходимых для ведения реестра

источников доходов местного бюджета, разрабатывается и утверждается финансовым органом.

Участники процесса ведения реестра обеспечивают полноту и достоверность предоставляемой информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета.

9. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

1) наименование источника дохода бюджета;

2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику доходов бюджета, и идентификационный код источника доходов бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

3) наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

4) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

5) информация об органах местного самоуправления (муниципальных органах), казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

6) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, сформированные в целях составления и утверждения Решения о местном бюджете;

7) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с Решением о местном бюджете;

8) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с Решением о местном бюджете с учетом решений о внесении изменений в соответствующие Решения о местном бюджете;

9) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета;

10) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

11) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с Решением об исполнении местного бюджета.

11. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения Решения о местном бюджете, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

12. Информация, указанная в подпунктах 1 - 5 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационной системой и информационной системой, в которой осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

13. Информация, указанная в подпунктах 6 и 9 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

Информация, указанная в подпунктах 7 и 8 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании показателей Решений о местном бюджете.

14. Информация, указанная в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. администрация обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) информации, указанной в подпунктах 1 - 5 пункта 9 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

2) информации, указанной в подпунктах 7, 8 и 11 пункта 9 настоящего Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в Решение о местном бюджете;

3) информации, указанной в подпункте 9 пункта 9 настоящего Порядка, - согласно установленному в соответствии с бюджетным

законодательством порядком ведения прогноза доходов местного бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца;

4) информации, указанной в подпункте 6 пункта 9 настоящего Порядка, - в сроки составления проекта местного бюджета, устанавливаемые администрацией;

5) информации, указанной в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, - в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца.

16. Администрация в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

1) наличия информации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

2) соответствия порядка формирования информации Положению о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

17. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра, образует реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета, которой финансовый орган присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения реестров измененной информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае администрация в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации

уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

В случае получения указанного протокола участник процесса ведения реестра в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

18. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов местного бюджета имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды - коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода кода вида доходов бюджетов классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд - код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 разряды - идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 разряд - код признака назначения использования реестровой записи источника дохода бюджета, принимающий следующие значения:

1 - в рамках исполнения Решения о местном бюджете;

0 - в рамках составления и утверждения Решения о местном бюджете;

22, 23 разряды - последние две цифры года формирования реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета, в случае если 21 разряд принимает значение 1, или последние две цифры очередного финансового года, на который составляется Решение о местном бюджете, в случае если 21 разряд принимает значение 0;

24, 25, 26, 27 разряды - порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

19. Реестр источников доходов местного бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом Решения о местном бюджете по форме, разрабатываемой и утверждаемой финансовым органом.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 01.02.2024 № 5

**О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.10.2023 № 44 «Об утверждении порядка выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных (разукомплектованных) и бесхозных автотранспортных средств на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»**

В соответствии с частью 4 статьи 7, частью 2 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«Постановление вступает в силу после его официального обнародования».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте:

[www.barlaknso.ru](http://www.barlaknso.ru)

И.о. главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

тридцать первой сессии

от 31.01.2024

№ 189

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 04.10.2018 № 260 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организации», на основании статьи 27 Устава сельского поселения Барлакского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области Совет депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в пункт 7.1. Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 04.10.2018 года № 260, изложив его в следующей редакции:

«7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Росархива от 31.07.2023 № 77.»

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

Председатель Совета депутатов Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

П.В.Русинович

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

от 31.01.2024

тридцать первой сессии

№ 191

**О признании конкурса по выборам Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, состоявшимся**

В соответствии с абзацем 5 пункта 6.4. Решения Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области сорок пятой сессии пятого созыва от 04.10.2018 № 260 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области», Совет депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Считать конкурс по выборам Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области - состоявшимся.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Председатель Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области П.В.Русинович

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА  
РЕШЕНИЕ**

тридцать первой сессии

от 31.01.2024

№ 192

**Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность  
Главы Барлакского сельсовета и формировании конкурсной  
комиссии**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 27 Устава Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, п. 5.1-5.4 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденного решением 45 сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области 5 созыва от 04.10.2018 № 260 (с изм.), Совет депутатов Барлакского сельсовета,

**РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета в периодическом печатном издании «Вести Барлакского сельсовета» и на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района (приложение № 1).

3. Назначить от Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области половину членов конкурсной комиссии по организации и проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия) согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Конкурсной комиссии обеспечить проведение конкурсного отбора кандидатов на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

5. Направить копию настоящего Решения Главе Мошковского района Новосибирской области для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

7. Настоящее Решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и на официальном сайте Барлакского сельсовета.

И.о.Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

Председатель Совета депутатов Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

П.В.Русинович

Приложение № 1

к Решению Совета депутатов

Барлакского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

от 31.01.2024 № 192

**Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур  
на должность Главы Барлакского сельсовета  
Мошковского района Новосибирской области**

Совет депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Дата, время и место проведения конкурса:

«26» февраля 2024 года, начало в 12-30, в здании администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по

адресу: Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, д. 14.

Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации на должность Главы муниципального образования, установленным Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденным решением 45 сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 04 октября 2018 № 260 (далее – Положение).

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы, включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности, а также требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, порядке осуществления проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление (приложение 1 к Положению);
- 2) две фотографии размером 3x4см;
- 3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к Положению);
- 4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;
- 5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;
- 6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 7) документы об образовании (документы о высшем образовании, не ниже специалитета, магистратуры);
- 8) другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию);
- 9) обязательство в случае избрания Главой прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы.

В конкурсную комиссию вместе с указанными документами, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

- 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту

замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

#### **Основные правила поведения на льду:**

- На тонкий, неокрепший лед выходить ЗАПРЕЩЕНО!
- Выходить на лед можно только тогда, когда его толщина достигает не менее 10 сантиметров в пресной воде и 15 сантиметров в соленой.
- Прочность льда можно определить визуально: лёд голубого цвета – прочный, а прочность льда белого цвета в 2 раза меньше. Лёд, имеющий оттенки серого, матово-белого или желтого цвета является наиболее ненадежным. Такой лёд обрушивается без предупреждающего потрескивания.
- Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь).
- При переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами.
- Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара покажется хоть немного воды, - это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу, скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.
- При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут.
- При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга (5-6 м).
- Замерзшую реку (озеро) лучше перейти на лыжах, при этом: необходимо двигаться медленно; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.
- Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под вами провалится.
- На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20 - 25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев ее подмышки.
- Убедительная просьба родителям: не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.
- Одна из самых частых причин трагедий на водоёмах - алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

#### **Памятка по соблюдению мер пожарной безопасности в населенных пунктах.**

##### Электричество:

По статистике, третья часть всех пожаров происходит по причине нарушения правил пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования и электроприборов.

В целях обеспечения пожарной безопасности жилого дома (квартиры) Вам рекомендуется выполнить следующие мероприятия:

Документы представляются лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

Копии представленных документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы.

Прием документов производится с 05.02.2024 года по 16.02.2024 года, включительно, с 10-00 ч. до 13-00 ч., в рабочие дни, по адресу: здание администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, д. 14, индекс: 633137, контактный телефон для получения справочной информации 8-(383) 48-43-130.

Приложение № 2

к Решению Совета депутатов

Барлакского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

от 31.01.2024 № 192

#### **Состав членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от Совета депутатов Барлакского сельсовета**

##### **Мошковского района Новосибирской области**

Члены комиссии:

Рехтин Антон Александрович – Депутат Совета депутатов Барлакского сельсовета

Круч Наталия Анатольевна – специалист 1 разряда администрации Барлакского сельсовета

Кадацкая Евгения Николаевна - специалист 1 разряда администрации Барлакского сельсовета

Если вы провалились под лед:

- Широко раскиньте руки по кромкам льда, чтобы не погрузиться с головой;
- Если возможно, передвиньтесь к тому краю полыньи, где течение не увлечет вас под лед;
- Старайтесь, не обламывая кромку, без резких движений выбраться на лед, напозая грудью и поочередно вытаскивая на поверхность ноги, широко их расставив;
- Выбирайтесь из полыньи, перекатываясь, а затем двигайтесь ползком в ту сторону, откуда шли.
- При спасении человека, провалившегося под лед, необходимо:
  - немедленно крикнуть ему, что идете на помощь;
  - приблизиться к полынье ползком, широко раскинув руки;
  - подложить под себя лыжи, фанеру или доску, чтобы увеличить площадь опоры и ползти на них;
  - к самому краю полыньи подползать нельзя, иначе и сами окажетесь в воде;
  - ремни и шарф, любая доска, лыжи, санки помогут вам спасти человека;
  - бросать связанные предметы нужно за 3-4 м до пострадавшего;
  - действовать решительно и быстро;
  - подать пострадавшему подручное средство, вытащить его на лед и ползком двигаться от опасной зоны.
- Оказание первой медицинской помощи пострадавшему на воде:
  - при попадании жидкости в дыхательные пути, пострадавшему необходимо очистить полость рта, уложить его животом на колено так, чтобы голова свисала к земле и, энергично нажимая на грудь и спину, удалить воду из желудка и легких;
  - приступить к выполнению искусственного дыхания;
  - с пострадавшего необходимо снять и отжать всю одежду, потом надеть (если нет сухой) и укутать полиэтиленом (возникает эффект парника);
  - при общем охлаждении пострадавшего как можно быстрее доставить в теплое (отапливаемое) помещение. Немедленно вызвать скорую медицинскую помощь. Снять мокрую одежду, тепло укрыть, обложить грелками, напоить горячим чаем.
- Берегите себя и своих близких!
- Если Вы стали очевидцем несчастного случая на водном объекте или сами попали в аналогичную ситуацию, и существует возможность сообщить о происшествии, срочно обращайтесь за помощью в МЧС России по телефонному номеру «01» или с мобильного телефона «112».

1. Не оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы (обогреватели, плитки, кипятильники, утюги, телевизоры и т.п.);
2. Не допускать использования горючих абажуров на электролампах;
3. Не допускать устройства временных самодельных электросетей в помещениях;
4. Не допускать эксплуатации электронагревательных приборов без несгораемых подставок;
5. Заменить оголённые и ветхие электрические провода;

6. Не допускать эксплуатации самодельных (кустарных) электронагревательных приборов;

7. Соединение электрических проводов произвести путём припайки или прессовки;

8. Не допускать включение электронагревательных приборов без соединительной вилки.

Печное отопление:

1. Отремонтировать дымоход печи;

2. Очищать дымоход печи не менее 1 раза в 2 месяца;

3. Обелить все дымоходные трубы и стены печи;

4. Напротив дверки печи прибить предтопочный металлический лист размером не менее 50 x 70 см;

5. Довести до 25 см разрыв от стен печи до деревянных конструкций;

6. Не оставлять без присмотра топящиеся печи, а также не поручать надзор за ними малолетним детям.

Газовое оборудование

1. Расстояние от газового баллона до газовой плиты выполнить не менее 0,5 м, до радиаторов отопления и печей - 1 м, топочных дверок печей - 2 м;

2. Убрать газовые баллоны из цокольного/подвального этажа дома;

3. Не допускать устройство вводов газопровода в жилой дом через подвальное помещение;

4. Двери из помещения, где установлены газовые приборы, выполнить открывающимися по ходу выхода из помещения;

5. Разместить у входа в жилой дом предупреждающий знак: «Огнеопасно, Баллоны с газом!»;

6. Запрещается проверка герметичности соединений газового оборудования с помощью источников открытого пламени (спички, зажигалки, свечи).

7. При запахе газа в помещении не включать/выключать электро-розетки/выключатели и другие приборы, подающие искру.

Дополнительные мероприятия

1. Ликвидировать строения, находящиеся в противопожарных разрывах между домами и другими строениями;

2. В летний период иметь около дома ёмкость с водой не менее 200 л, ведро и приставную лестницу;

3. Решетки на окнах выполнить распашными или легкосъёмными;

4. Не оставляйте малолетних детей одних без присмотра.

Большинство пожаров происходит в жилом секторе и, как правило, по причине неосторожного обращения с огнем самих же жильцов. Самая распространенная и самая банальная причина пожаров – это небрежность при курении. Поэтому, если Вам дорога собственная жизнь и жизнь Ваших близких, только соблюдение необходимых мер предосторожности может послужить какой-либо гарантией от возникновения пожара. Правила предосторожности при курении:

- тщательно тушите окурки, пользуйтесь пепельницей;

- ни в коем случае не курите в постели или на диване;

- не бросайте непотушенные окурки с балконов и лоджий.

Кроме того, необходимо соблюдать меры пожарной безопасности в местах общего пользования в жилых домах:

- не устраивайте кладовые помещения на лестничных площадках;

- не загромождайте пути эвакуации из жилых помещений;

- по возможности следите за постоянным закрытием чердаков и подвалов, во избежание проникновения в них посторонних лиц;

- уходя из квартиры, обязательно проведите визуальный осмотр всех помещений квартиры и убедитесь, что электроосвещение и электроприборы выключены, отсутствуют тлеющие окурки, закрыты все окна и форточки, в том числе на балконе или лоджии.

**тел.: Пожарная охрана – «101», Экстренная оперативная служба-«112», Полиция-«102», Скорая помощь – «103», Аварийная газовая служба-«104», ЕДДС по номеру телефона -8(383) 48 21 655.**

ИЗДАТЕЛЬ:

администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

АДРЕС:

633137, Новосибирская область, Мошковский район, п.Октябрьский, ул.Октябрьская, 14

Тел/Факс (383-48) 43-130

Е-mail: barlak2010@mail.ru

Сайт: www.barlaknso.ru

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

Касаван Т.А.,

Тираж 100 штук

Газета раздается бесплатно

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте администрации

Барлакского сельсовета

http://barlak.nso.ru/

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

<u>Служба реагирования в чрезвычайных ситуациях (ЕДДС)</u>	<u>8-(383-48)-21-655</u>
<u>Пожарная служба</u>	<u>01, 8-(383-48)-21-101 8-(383-48)-30-012</u>
<u>Полиция</u>	<u>02 8-(383-48)-21-102</u>
<u>Скорая медицинская помощь</u>	<u>03 8-(383-48)-21-103 8-(383-48)-30-003</u>
<u>Ремонт электросети</u>	<u>8-(383-48)-21-196 8-(383-48)-21-218</u>
<u>Газовая служба</u>	<u>8-(383-48)-21-527</u>