



ВЕСТНИ

Барлақского сельсовета

ВЫПУСК № 32
03 октября 2023 г.
Вторник

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСНОВАНО 19.11.2009 ГОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2023 № 39

**Об установлении критериев определения показателей,
подлежащих
отражению в отдельных формах годовой, квартальной
бюджетной (бухгалтерской) отчетности главных распорядителей
средств
бюджета Барлақского сельсовета Мошковского района**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказами министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить критерии определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить коды и наименование причин отклонений от планового процента исполнения в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить критерии, коды и наименование причины образования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) и в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить критерии определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171) согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить критерии, коды и наименование причин неисполненных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175) и в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775) согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

6. Экономисту администрации Барлақского сельсовета обеспечить исполнение настоящего постановления.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлақского сельсовета», а также на официальном сайте.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Барлақского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

Приложение № 1

к постановлению администрации
Барлақского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 39

Критерии определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164)

Установить следующие критерии определения показателей, подлежащих отражению в Сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164):

1. По разделу 1 «Доходы бюджета» отражаются показатели, по которым исполнение на отчетную дату не соответствуют плановым. При этом по показателям, не содержащим плановые назначения, раздел «Доходы бюджета» не заполняется;

2. По разделу 2 «Расходы бюджета» отражаются показатели, по которым по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января исполнение составило соответственно менее 20%, 45%, 70%, 95 % от утвержденных годовых назначений;

3. По разделу "Источники финансирования дефицита бюджета" отражаются показатели, по которым исполнение на отчетную дату не соответствуют плановым показателям. При этом по показателям, не содержащим плановые назначения, раздел «Источники финансирования дефицита бюджета» не заполняется.

Приложение № 2

к постановлению администрации
Барлақского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 39

Коды и наименование причин отклонений от планового процента исполнения в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164)

01 - отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

02 - отказ открытого акционерного общества от проведения эмиссии;

03 - осуществление взноса в соответствии с произведенной эмиссией акций;

04 - экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 - невозможность заключения государственного контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

06 - отсутствие положительного заключения Главгосэкспертизы;

07 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10 - оплата работ "по факту" на основании актов выполненных работ;

11 - нарушение субъектами Российской Федерации сроков исполнения и иных условий соглашений;

12 - невыполнение субъектами Российской Федерации обязательств по долевого финансированию;

13 - перечисление межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, внебюджетного фонда;

14 - более медленные, чем планировалось, темпы реализации проектов, в том числе в рамках соглашений с международными финансовыми организациями;

15 - перенос сроков реализации международных проектов (программ);

16 - курсовая разница;

17 - проведение реорганизационных мероприятий;

18 - отсутствие решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации об использовании бюджетных ассигнований;

19 - заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20 - предоставление организациями - получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 - заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22 - уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23 - отсутствие гарантийных случаев;

24 - длительность проведения конкурсных процедур;

25 - отсутствие проектно-сметной документации;

26 - наличие иных ограничений по финансированию строек и объектов, включенных в ФАИП;

27 - необходимость внесения изменений в ФЦП и/или ФАИП;

28 - поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29 - сезонность осуществления расходов;

30 - длительность процедур проведения эмиссии акций и передачи их в собственность Российской Федерации;

31 - осуществление взносов в уставные капиталы открытых акционерных обществ в сроки, предусмотренные договорами (соглашениями);

32 - длительность конкурсного отбора субъектов Российской Федерации;

33 - отсутствие соглашений с субъектами Российской Федерации;

34 - специфика проектных процедур международных финансовых организаций, в соответствии с которыми расходование средств осуществляется в конце года;

99 - иные причины (указать какие).

Приложение № 3

к постановлению администрации
Барлакского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 39

Критерии, коды и наименование причины образования просроченной дебиторской, кредиторской задолженности в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) и в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769)

Информация в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (далее Сведения (ф. 0503169)) и в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) (далее Сведения (ф. 0503169)) главными распорядителями средств бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района отражается с учетом следующих особенностей.

Сведения (ф.0503169) предоставляются отдельно по видам задолженности (дебиторская, кредиторская) с указанием в графе 1 "Номер (код) счета бюджетного учета" номера счетов бюджетного учета (26 знаков) с отражением кодов действующей бюджетной классификации.

Сведения (ф. 0503769) составляются и представляются отдельно по видам деятельности (кодам видов финансового обеспечения 2, 4, 5, 6, 7) и видам задолженности (дебиторская, кредиторская) с указанием в 1 - 17 разрядах номера счета бухгалтерского учета нулей.

Раздел 2 Сведений (ф. 0503169) заполняется в разрезе контрагентов по показателям свыше 1 000 000 руб. с указанием в графе 1 номера счетов бюджетного учета (26 знаков).

При этом в графах 7 и 8 раздела 2 Сведений (ф. 0503169) и Сведений (ф. 0503769) отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

01 - банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02 - банкротство налогоплательщика;

03 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

04 - документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

05 - иные причины (указать какие).

Приложение № 4

к постановлению администрации
Барлакского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 39

Критерии определения показателей, подлежащих отражению в Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171)

Отражению в Сведениях о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171) (далее – Сведения (ф.0503171)) подлежат показатели, сформированные за отчетный период в разрезе каждой суммы финансового вложения, номера (кода) счета бюджета учета, вида финансового вложения, кода финансового вложения, наименования эмитентов и их кодов по ИНН/ОКМС.

В графах 3, 4 Сведений (ф.0503171) указываются соответственно вид и код финансового вложения:

- по счету аналитического учета счета 020400000 "Финансовые вложения":

Номер (код) счета бюджетного учета	Код финансового вложения	Вид финансового вложения
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	01	облигации
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	02	векселя
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	03	иные ценные бумаги, кроме акций
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	04	акции
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	05	уставный фонд государственных (муниципальных) предприятий
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	06	участие в государственных (муниципальных) учреждениях
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	07	иные формы участия в капитале
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	08	активы в управляющих компаниях
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	09	доли в международных организациях
XXXX 0000000000 00 1 204 XX XXX	10	прочие финансовые активы

- по счету аналитического учета счета 021500000 "Вложения в финансовые активы":

Номер (код) счета бюджетного учета	Код финансового вложения	Вид финансового вложения
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	31	вложения в облигации
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	32	векселя
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	33	иные ценные бумаги, кроме акций
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	34	вложения в акции
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	35	уставный фонд государственных (муниципальных) предприятий
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	36	участие в государственных (муниципальных) учреждениях
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	37	иные формы участия в капитале
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	38	вложения в активы в управляющих компаниях
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	39	доли в международных организациях
XXXX 0000000000 00 1 215 XX XXX	40	прочие финансовые активы

Приложение № 5

к постановлению администрации
Барлакского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 39

Критерии, коды и наименование причин неисполненных обязательств в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175) и в Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775)

Формирование показателей раздела 1, 2 Сведений о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных

средств (ф.0503175) (далее - Сведения ф. 0503175) и Сведений о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775) (далее – Сведения ф. 0503775) осуществляется в части показателей граф 11, 12 раздела 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» «Отчета о бюджетных обязательствах» (ф. 0503128) и граф 10, 11 раздела 1 «Обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» Отчета об обязательствах учреждения (ф. 0503738) по обязательствам (денежным обязательствам), сумма неисполнения которых превышает 1 000 000,00 рублей. Обязательства (денежные обязательства), сумма неисполнения которых не превышает 1 000 000,00 рублей, отражаются в общей сумме по соответствующим номерам счетов бюджетного учета без детализации по дате (месяц, год) обязательств, контрагентам и причинам неисполнения (графы 3 - 8 не заполняются).

В графах 7 и 8 раздела 1 Сведений ф. 0503175 и Сведений ф. 0503775 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 - контрагентом нарушен срок выполнения работ, работы по контракту в установленный срок не выполнены;

02 - документы на оплату контрагентом представлены по окончании отчетного периода;

03 - нарушение сроков исполнения и иных условий соглашений;

04 - экономия по заработной плате;

05 - иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф. 0503160 и Пояснительной записке к балансу учреждения ф. 0503760).

В графах 7 и 8 раздела 2 Сведений ф. 0503175 и Сведений ф. 0503775 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

11 - контрагентом нарушен срок выполнения работ, работы по контракту в установленный срок не выполнены;

12 - несвоевременность представления исполнителями работ, (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

13 - задолженность по расчетам с депонентами;

14 - изменение реквизитов контрагента;

15 - иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф. 0503160 и Пояснительной записке к балансу учреждения ф. 0503760).

Формирование показателей раздела 3 Сведений ф. 0503175 и Сведений ф. 0503775 осуществляется по всем фактам превышения принятых обязательств над суммой утвержденных бюджетных назначений.

В графах 7 и 8 раздела 3 Сведений ф. 0503175 и Сведений ф. 0503775 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

21 - неисполнение контрагентом обязательств по государственному контракту о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг;

22 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

33 - нарушение сроков исполнения и иных условий соглашений;

24 - иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф. 0503160 и Пояснительной записке к балансу учреждения ф. 0503760)

Показатели граф 7, 8 раздела 3 сводных Сведений ф. 0503175 не заполняются.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2023 № 40

Об утверждении порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Мошковского района Новосибирской области, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 и пункта 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», пунктом 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годы.

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Барлакского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.09.2023 № 40

Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района,

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района (далее при совместном упоминании - Перечни).

2. Внесение изменений в Перечни осуществляется в случаях изменения:

1) состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района (далее главные администраторы);

2) принципов назначения и присвоения структуры кодов бюджетной классификации.

3. В целях внесения изменений в Перечни главные администраторы по основаниям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, направляют в администрацию Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее администрацию поселения) письменное обращение (далее – обращение), содержащее:

1) основание для внесения в Перечень;

2) наименование и код вида (подвида) дохода бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, а также наименование и код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета.

4. Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в течении десяти рабочих дней после получения обращения осуществляет его проверку на:

1) соответствие выполняемым главными администраторами доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района полномочиям по оказанию государственных услуг, полномочий по исполнению государственных функций, а так же полномочий по предъявлению требований о передаче публично-правовому образованию имущества, в том числе денежных средств (если иное не предусмотрено пунктом 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления

территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»), а также на соответствие выполняемым главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района полномочиям по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета.

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) предмет наличия информации, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка.

5. В случае наличия замечаний по результатам проведенной проверки администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в течении 30 календарных дней со дня поступления обращений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, письменно уведомляет главного администратора об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин, послуживших основанием для отказа. После устранения несоответствия заявитель может направить в администрацию Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области предложения об внесении изменения в Перечень повторно.

6. В случае отсутствия замечаний по результатам проведенной проверки администрация Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области в течении 20 рабочих дней со дня поступления обращения формирует свод обращений главных администраторов для подготовки нормативного правового акта администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области о закреплении за отдельными главными администраторами дополнительных кодов классификации доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, а также источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района (далее – НПА администрации), который вносит изменения в соответствующий Перечень, утвержденный постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

7. Изменения в Перечни производится по мере необходимости на основании НПА администрации внесением изменений в постановление администрации о Перечне главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, о Перечне главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района.

8. Перечни подлежат ежегодной актуализации до завершения текущего финансового года путем издания нового постановления администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области с учетом всех изменений, внесенных в Перечень правовыми актами администрации, а также на основании изменения порядка формирования и применения бюджетной классификации Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2023 № 41

О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Барлакском сельсовете Мошковского района Новосибирской области», утвержденным решением Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 26.05.2023 №158, руководствуясь Уставом Барлакского сельсовета муниципального района Новосибирской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

администрации Барлакского сельсовета

от 01.09.2023 № 41

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главные администраторы доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, являющиеся органами местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения (далее - главные администраторы доходов бюджета), при осуществлении

бюджетных полномочий руководствуются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Барлакском сельсовете Мошковского района Новосибирской области и настоящим Порядком и в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов, в том числе по невыясненным поступлениям;

2) формируют и представляют в финансовый орган Мошковского района Новосибирской области в части бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района следующие документы: сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, включая информацию о помесечном плане поступления доходов;

бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов;

прогноз поступления доходов в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области и финансовым органом Мошковского района Новосибирской области;

аналитические материалы по исполнению доходной части бюджета по администрируемым доходным источникам ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов;

3) представляют для включения в перечень источников доходов и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

4) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

5) доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию, необходимую для заполнения расчетных документов, в том числе полный код бюджетной классификации администрируемых доходов;

6) осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) ведут реестры источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

8) исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов;

9) принимают правовые акты о наделении находящихся в их ведении казенных учреждений полномочиями администраторов доходов районного бюджета и доводят их до учреждений не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

10) принимают правовые акты, определяющие перечень

исполнительных органов государственной власти Новосибирской области в качестве главных администраторов доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, включающий в себя наименования исполнительных органов (подразделений) государственной власти Новосибирской области, администрирующих доходы местных бюджетов, а также закрепляемые за ними источники доходов местных бюджетов;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, администрирование которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования соответствующего источника дохода;

2) наделение подведомственных администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации полномочиями администратора доходов бюджетов (для правовых актов, указанных в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка);

3) исполнение обязанностей по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий Новосибирской области, по администрированию доходов, зачисляемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным за ними источникам доходов бюджетной системы Российской Федерации;

4) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов (и/или) указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

5) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами;

6) определение порядка действий при уточнении платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами;

7) определение порядка действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов;

8) определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления его полномочий;

9) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение районного бюджета по доходам, зачисляемым в районный бюджет (для правовых актов, указанных в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка);

10) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 10 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать положения об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов, перечень администрируемых источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также положения, указанные в подпунктах 4-7, 9 пункта 2 настоящего Порядка, и иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

4. Казенные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, осуществляющие полномочия администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) осуществляют бюджетные полномочия, установленные подпунктами 2, 5-7 пункта 1 настоящего Порядка;

2) исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов.

5. Органы местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, реализующие переданные отдельные государственные полномочия Новосибирской области, осуществляют администрирование доходов, зачисляемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с правовыми актами Новосибирской области, определяющие исполнительные органы государственной власти Новосибирской области в качестве главных администраторов доходов бюджета поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.09.2023 № 42

**Об утверждении регламента реализации полномочий
администратора доходов местного бюджета по взысканию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и
штрафам по ним в Барлакском сельсовете Мошковского района
Новосибирской области**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь Уставом сельского поселения Барлакского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области, в целях осуществления контрольных полномочий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент реализации полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в Барлакском сельсовете Мошковского района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

Приложение

к постановлению администрации

Барлакского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области

от 01.09.2023 № 42

РЕГЛАМЕНТ

**полномочий администратора доходов местного бюджета по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,**

**пеням и штрафам по ним в Барлакском сельсовете Мошковского
района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Администрация) полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов местного бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**2. Мероприятия по недопущению образования
просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению
факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской
задолженности по доходам**

2.1. Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, осуществляющая полномочия администратора доходов по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов местного бюджета за Администрацией, как за администратором доходов местного бюджета, в том числе контролирует:

фактическое зачисление платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным (муниципальным) контрактом, соглашением);

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИСГМУ);

исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской

задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно направляет предложения в комиссию о признании безнадежной к взысканию задолженности (далее - комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения и ее списанию.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет района (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (государственным (муниципальным) контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (государственным (муниципальным) контрактом, соглашением);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Администрация при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет поселения нарушений контрагентом условий договора (государственного (муниципального) контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной

дебиторской задолженности:

1) производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

2) направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (государственным (муниципальным) контрактом, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательств, в срок указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в течение 30 рабочих дней с даты получения информации, указанной в п.4.1 регламента, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

4.4. В течение 10 рабочих дней администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.6. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2023 № 43

Об утверждении Методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет Барлакского сельсовета Мошковского района, закрепленных за главным администратором доходов - администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», в целях повышения эффективности управления муниципальными финансами, повышения объективности прогнозирования доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методику прогнозирования налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет Барлакского сельсовета Мошковского района, закрепленных за главным администратором доходов - администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 30.01.2018 года № 3 «Об утверждении Методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период».

3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на экономиста администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области Габову Т.Н.

И.о. Главы Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

А.В.Баев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

от 22.09.2023 № 43

МЕТОДИКА

прогнозирования налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет Барлакского сельсовета Мошковского района, закрепленных за главным администратором доходов - администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящая Методика прогнозирования налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет Барлакского сельсовета Мошковского района, закрепленных за главным администратором доходов - администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика), определяет порядок прогнозирования поступлений налоговых и неналоговых доходов (далее-доходы), администрируемых администрацией Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - главный администратор).

2. Прогнозирование доходов бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района (далее - бюджет района) на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с действующим бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, и нормативными правовыми актами администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Методика разрабатывается на основе единых подходов к прогнозированию поступлений доходов в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде. Для текущего финансового года методика прогнозирования предусматривает в том числе использование данных о фактических поступлениях доходов за истекшие месяцы этого года с описанием алгоритма их использования (в том числе увеличение или уменьшение прогноза доходов на сумму корректировки, рассчитываемой с учетом данных о фактических поступлениях доходов, уточнение прогнозируемых значений показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, с учетом их фактических значений).

4. В настоящей Методике используются следующие основные понятия и определения:

- «отчётный финансовый год (период)» - год, предшествующий текущему финансовому году (два года, предшествующие текущему финансовому году);

- «текущий финансовый год (период)» - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- «очередной финансовый год (период)» - год, следующий за текущим финансовым годом;

- «плановый период» - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

5. Расчеты прогноза администрируемых доходов производятся в соответствии со следующими документами и показателями:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
основные направления бюджетной политики Новосибирской области, администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз социально-экономического развития администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

- отчетность об исполнении бюджета сельского поселения;
динамика поступлений доходов в бюджет сельского поселения за два отчётных финансовых года;

- других данных, применяемых с целью повышения реалистичности и эффективности прогнозных расчётов.

6. Расчеты прогноза администрируемых доходов производятся по каждому виду доходов в соответствии с бюджетной

классификацией Российской Федерации согласно приложению, к настоящей Методике.

7. Расчеты прогноза администрируемых доходов производятся по одному или нескольким из следующих методов:

- прямой расчет, основанный на непосредственном использовании прогнозных значений объемных и стоимостных показателей, уровней ставок и других показателей, определяющих прогнозный объем поступлений, прогнозируемого вида доходов;

- усреднение - расчет, на основании усреднения годовых объемов доходов не менее чем за 3 года или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает 3 года;

- индексация - расчет с применением индекса потребительских цен или другого коэффициента, характеризующего динамику прогнозируемого

вида доходов;

- экстраполяция - расчет, осуществляемый на основании имеющихся данных о тенденциях изменения поступлений в предшествующие периоды;

- иной способ, который должен быть описан и обоснован в методике прогнозирования.

8. Для расчёта доходов за основу берутся сведения за отчётный период, последний отчётный период текущего года, оценка поступлений на текущий финансовый год.

В целях обеспечения сопоставимости показателей доходы двух лет, предшествующих текущему финансовому году, приводятся в соответствие с условиями текущего финансового года.

9. Прогнозирование доходов на очередной финансовый год и плановый период включает:

- расчёт уточненных объемов доходов на очередной финансовый год и первый год планового периода;

- расчёт объемов доходов на второй год планового периода.

10. Методика предусматривает использование при расчете прогнозного объема поступлений доходов оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, а также влияния на объем поступлений доходов отдельных решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Новосибирской области.

11. Методика прогнозирования разрабатывается на основе единых подходов к прогнозированию поступлений доходов в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

В течение текущего финансового года расчет прогноза осуществляется исходя из фактического объема поступлений доходов посредством корректировки утвержденного прогноза поступления доходов по каждому доходному источнику на сумму превышения (уменьшения) фактического объема их поступления.

Поступление доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов и возврат остатков, имеющих целевое назначение, прошлых лет имеют несистемный характер и относятся к категории не поддающихся объективному прогнозированию.

12. При отсутствии необходимых исходных данных и (или) наличии исходных данных, не позволяющих рассчитать реалистичные прогнозные показатели, прогноз доходов рассчитывается исходя из фактических поступлений этих доходов в отчётном периоде.

13. Данные о фактических и прогнозных поступлениях могут корректироваться на поступления, имеющие нестабильный (разовый) характер.

Приложение
к Методике прогнозирования
налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет
Барлакского сельсовета Мошковского района , закрепленных за
главным администратором доходов -администрацией Барлакского
сельсовета Мошковского района Новосибирской области на
очередной финансовый год и плановый период

п/п	Код главного администратора доходов	Наименование главного администратора доходов	КБК	Наименование КБК доходов	Наименование метода расчета	Формула расчета	Алгоритм расчета	Описание показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	1110502500000000	Доходы, получаемые в виде арендной платы , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	Прямой способ	$P = (Нп - Вп + Дп) \times H$		<p>П - прогноз поступления арендной платы за земельные участки в бюджет сельских поселений; Ни - сумма начисленных платежей от арендной платы за землю по ставкам на планируемый год в консолидированный бюджет муниципального образования; Вп - сумма выпадающих доходов от сдачи в аренду земель в связи с выбытием объектов аренды (продажа (передача) земельных участков, изменение видов целевого использования и ДР); Дп - сумма дополнительных доходов от сдачи в аренду земель в связи заключением дополнительных договоров)</p> <p>Н - норматив отчислений (в процентах) в бюджет сельских поселений.</p>

2.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11105035000000000	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	Прямой способ	$\Pi = (Нп - Вп + Дп) \times Н$		Π - прогноз поступления арендной платы за земельные участки в бюджет сельских поселений; $Н$ - сумма начисленных платежей от арендной платы за землю по ставкам на планируемый год в консолидированный бюджет муниципального образования; $Вп$ - сумма выпадающих доходов от сдачи в аренду земель в связи с выбытием объектов аренды (продажа (передача) земельных участков, изменение видов целевого использования и ДР); $Дп$ - сумма дополнительных доходов от сдачи в аренду земель в связи заключением дополнительных договоров) $Н$ - норматив отчислений (в процентах) бюджет сельских поселений.
3.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11109045000000000	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
4.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11301995000000000	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	Метод прямого счета	$\Pi = Ку * Сту * Иопу$		Π - планирование прочих доходов от оказания платных услуг; $Ку$ - количество (среднее) предоставляемых услуг; $Сту$ - средняя стоимость услуги; $Иопу$ - индекс объема платных услуг
5.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11302065000000000	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	Метод прямого счета	$\Pi = Ку * Сту * Иопу$		Π - планирование прочих доходов от оказания платных услуг; $Ку$ - количество (среднее) предоставляемых услуг; $Сту$ - средняя стоимость услуги; $Иопу$ - индекс объема платных услуг
6.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11302995000000000	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	Метод прямого счета	$\Pi = Ку * Сту * Иопу$		Π - планирование прочих доходов от оказания платных услуг; $Ку$ - количество (среднее) предоставляемых услуг; $Сту$ - средняя стоимость услуги; $Иопу$ - индекс объема платных услуг
7.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11402053000000000	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	Метод прямого счета	$\Pi = О$		Π - прогноз поступлений доходов от продажи материальных и нематериальных активов в бюджет сельских поселений; $О$ - предполагаемый объем продаж.
8.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11406025000000000	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	Метод прямого счета	$\Pi = К * С$		Π - прогноз поступлений доходов от продажи земельных участков; $К$ - количество земельных участков; $С$ - средняя стоимость продаж
9.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11701050000000000	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
10.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	11705050000000000	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне	

							сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
11.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2020000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Иной способ		Прогноз поступлений определяется исходя из предусмотренных объемов расходов бюджета Новосибирской области на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.	
12.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2040509000000000	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
13.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2070503000000000	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
14.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2080500000000000	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
15.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2186000000000000	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	
16.	555	Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области	2196001000000000	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	Иной способ		Поступления по данному коду доходов не имеют системного характера. В связи с этим поступления по данному коду доходов прогнозируются на нулевом уровне. Оценка поступления текущего года прогнозируется на уровне сумм кассового поступления по данному коду доходов в текущем году.	

ИЗДАТЕЛЬ:

Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

АДРЕС:

633137, Новосибирская область, Мошковский район, п. Октябрьский, ул. Октябрьская, 14

Тел/Факс (383-48) 43-130

Е-mail: barlak2010@mail.ru

Сайт: www.barlaknso.ru

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

Касаван Т.А.,

Тираж 100 штук

Газета раздается бесплатно

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте администрации

Барлакского сельсовета

<http://barlak.nso.ru/>

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

Служба реагирования в чрезвычайных ситуациях (ЕДДС)	8-(383-48)-21-655
Пожарная служба	01, 8-(383-48)-21-101 8-(383-48)-30-012
Полиция	02 8-(383-48)-21-102
Скорая медицинская помощь	03 8-(383-48)-21-103 8-(383-48)-30-003
Ремонт электросети	8-(383-48)-21-196 8-(383-48)-21-218
Газовая служба	8-(383-48)-21-527