



ВЕСТНИ

Барлақского сельсовета

ВЫПУСК № 10
05 апреля 2023 г.
Среда

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСНОВАНО 19.11.2009 ГОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2023

№ 9/1

Об определении случаев банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд

На основании протеста прокуратуры Мошковского района от 28.02.2023 № 02-01-2023, в соответствии с ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 4 постановления Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов», ч. 2 ст. 35 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить случаи банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, если начальная (максимальная) цена контракта (цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет:

а) в отношении банковского сопровождения контракта, заключающего в проведении банком, привлеченным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта – 50 млн. рублей;

б) в отношении банковского сопровождения контракта, предусматривающего привлечение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком банка в целях оказания услуг, позволяющих обеспечить соответствие принимаемых товаров, работ (их результатов), услуг условиям контракта – 500 млн. рублей.

2. Признать постановление Администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 13.11.2014 года № 368 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд» утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлақского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Барлақского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2023

№ 16

О порядке подтверждения завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Постановлением Администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 31.03.2014 № 101 (с изм.) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», Постановлением Администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 17.10.2022 № 51 «Об утверждении порядка получения документа, подтверждающего принятие о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме», Уставом сельского поселения Барлақского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подтверждения завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, согласно Приложению 1;

2. Опубликовать данное Постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлақского сельсовета», а также, на официальном сайте Администрации;

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Барлақского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

В.А. Счастный

Приложение 1

к Постановлению

Администрации Барлақского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

от 03.04.2023 № 16

ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЗАВЕРШЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

1. Общие положения

1.1. Порядок подтверждения завершения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Постановлением Администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 31.03.2014 № 101 (с изм.) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», Постановлением Администрации Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 17.10.2022 № 51 «Об утверждении порядка получения документа, подтверждающего принятие о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме», Уставом сельского поселения Барлақского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области.

1.2. Порядок устанавливает процедуру принятия помещения в многоквартирном доме (далее - помещение), расположенном на территории населенных пунктов, входящих в состав Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, после его переустройства и (или) перепланировки, направления (выдачи) акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения (далее - акт приемочной комиссии), его хранения.

2. Форма документа, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки помещения

2.1. Основанием проведения переустройства и (или) перепланировки помещения является выдача или направление заявителем документа, подтверждающего принятие решения Главой Барлақского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Глава) о

согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Постановлением Администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 31.03.2014 № 101 (с изм.).

2.2. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения подтверждается актом приемочной комиссии по форме согласно приложению 1 к Порядку, который подтверждает окончание ремонтно-строительных работ при переустройстве и (или) перепланировке помещения и является основанием внесения изменений в технический паспорт помещения, сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.3. Принятие помещения после его переустройства и (или) перепланировки осуществляется по заявлению собственника соответствующего помещения или уполномоченного им лица о проведении приемки в эксплуатацию помещения после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке согласно образцу (приложение 2) в согласованное с ним время приемочной комиссией, создание которой и утверждение состава которой осуществляется Распоряжением Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2.4. Председателем приемочной комиссии назначается Глава Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

В состав приемочной комиссии включаются представители: собственника (уполномоченного лица); организации, осуществляющей управление многоквартирным домом (при непосредственном управлении – собственников иных помещений в данном многоквартирном доме, либо, старший по дому, либо Председатель Совета дома); проектировщика; администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2.5. Акт приемочной комиссии подлежит подписанию ее председателем и всеми членами.

3. Направление (выдача), хранение акта приемочной комиссии

3.1. Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в течение пяти рабочих дней после подписания акта приемочной комиссии направляет (выдает):

один экземпляр акта - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области; два экземпляра акта - собственнику помещения (уполномоченному им лицу).

3.2. Один экземпляр акта приемочной комиссии хранится в Администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Приложение 1
к Порядку
подтверждения завершения
переустройства и (или)
перепланировки помещения

АКТ
приемочной комиссии о завершении переустройства
и (или) перепланировки помещения

_____ "___" _____ 20__ г.

Приемочная комиссия, назначенная распоряжением главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от _____ № _____,

в составе:
председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

членов комиссии:
собственника (уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

представителя администрации

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), должность)

организации, осуществляющей управление многоквартирным домом

(фамилия, имя,

отчество (при наличии), должность)
представителя проектировщика

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), должность)

составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Собственником (уполномоченным лицом) предъявлено к приемке
помещение, расположенное по адресу:

2. Строительно-ремонтные работы производились в соответствии с решением

Главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от _____ № _____.

3. Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку разработана

(наименование организации, реквизиты)

4. Выполненные ремонтно-строительные работы:

(соответствуют,
не соответствуют проекту)

5. Работы по переустройству и (или) перепланировке осуществлены в
сроки:

начало: _____;

(число, месяц, год)

окончание: _____.

(число, месяц, год)

6. Предъявленное к приемке в эксплуатацию помещение имеет следующие показатели:

Этаж _____ Номер помещения _____ Назначение помещений: жилая комната, кухня и т.п. _____ Общая площадь помещения _____ В том числе

Перепланировка, переустройство _____ жилая _____ нежилая

7. Решение приемочной комиссии: предъявленное к приемке
помещение

(наименование объекта, адрес)

ПРИНЯТЬ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ.

Председатель приемочной
комиссии:

М.П. _____

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

Члены приемочной
комиссии:

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

(подпись) _____

(инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Порядку
подтверждения окончания
перевода жилого помещения в
нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение

ОБРАЗЕЦ
заявления о проведении приемки в эксплуатацию помещения
после завершения работ по переустройству
и (или) перепланировке

Главе Барлакского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

адрес, номер контактного телефона, адрес

электронной почты (при наличии) -

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В связи с завершением работ по переустройству и (или)
перепланировке
жилого (нежилого) помещения общей площадью _____ с
кадастровым номером
_____, расположенного по адресу:

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.04.2023 № 17

**О внесении изменений в Постановление администрации
Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской
области от 02.03.2018 № 6 «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам - производителям
товаров, работ, услуг»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Постановления Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующее изменение в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 02.03.2018 № 6 «Об утверждении Порядка

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления протокола: 05.04.2023.

Организатор общественных обсуждений: управление
имущественных и земельных отношений администрации Мошковского
района Новосибирской области.

Наименование, реквизиты проектов, подлежащих

вышеуказанному адресу.

В состав комиссии прошу включить представителей:
собственника (уполномоченного лица)

проектировщика

(полное наименование организации, почтовый адрес, индекс,
номер контактного телефона, адрес электронной почты,
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
организации, осуществляющей управление многоквартирным домом

Приложения: 1.

2. _____
3. _____
4. _____

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Контактное лицо
Контактные телефоны

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»:

- 1.1. В преамбуле слова «от 6 сентября 2016 г. № 887», изложить в новой редакции «от 18 сентября 2020 г. № 1492».
- 1.2. В разделе 1 п. 1.2 абзаце 5 Порядка, слово «целей» исключить.
- 1.3. В разделе 4 Порядка, п. 4.1. изложить в новой редакции: «Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, в том числе обязательные проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, осуществляет администрация Барлакского сельсовета (главный распорядитель как получатель бюджетных средств) и уполномоченный орган муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области В.А.Счастный

рассмотрению на общественных обсуждениях:

- постановление администрации Мошковского района Новосибирской области «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

Порядок проведения общественных обсуждений:

общественные обсуждения по проекту постановления администрации Мошковского района Новосибирской области «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.03.2023 по 04.04.2023.

Место, размещения проекта: официальный сайт администрации Мошковского района Новосибирской области mshkovo.nso.ru раздел Документы – Проекты документов – Общественные обсуждения

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

по адресу: 633131, Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Мошково, ул. Советская, дом 9, каб.103;
- по адресу электронной почты: dmya48@nso.ru.

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

- а) физические лица:
 - фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - дату рождения;
 - адрес места жительства (регистрации).
- б) юридические лица:
 - наименование;
 - основной государственный регистрационный номер;
 - место нахождения и адрес;
- в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или)

расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;
- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 06.03.2023 по 04.04.2023.

Информация об официальном сайте, на котором размещены проекты и информационные материалы к ним: официальный сайт администрации Мошковского района Новосибирской области mshkovo.nso.ru раздел Документы – Проекты документов – Общественные обсуждения.

Дата и источник опубликования оповещения о начале общественных обсуждений: 06.03.2023 официальный сайт администрации Мошковского района Новосибирской области mshkovo.nso.ru раздел Документы – Проекты документов – Общественные обсуждения.

Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений: с 06.03.2023 по 04.04.2023.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: не поступили.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступили.

Утверждаю
Начальник управления имущественных
и земельных отношений администрации
Мошковского района Новосибирской области

Е.А. Баева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 05.04.2023.

Наименование проекта:

- постановление администрации Мошковского района Новосибирской области «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

Количество участников общественных обсуждений: -

Реквизиты протокола общественных обсуждений: б/н от 05.04.2023.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по проекту постановления администрации Мошковского района Новосибирской области «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее-проект);
- считать общественные обсуждения по проекту состоявшимися;
- направить проект на утверждение.

ИЗДАТЕЛЬ:
администрация Барлакского
сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
АДРЕС:
633137, Новосибирская область,
Мошковский район,
п.Октябрьский, ул.Октябрьская,
14
Тел/Факс (383-48) 43-130
E-mail: barlak2010@mail.ru
Сайт: www.barlaknso.ru

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:
Касаван Т.А.,
Тираж 100 штук
Газета раздается бесплатно
Все выпуски газеты можно найти на
официальном сайте администрации
Барлакского сельсовета
<http://barlak.nso.ru/>

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

Служба реагирования в чрезвычайных ситуациях (ЕДДС)	8-(383-48)-21-655
Пожарная служба	01, 8-(383-48)-21-101 8-(383-48)-30-012
Полиция	02 8-(383-48)-21-102
Скорая медицинская помощь	03 8-(383-48)-21-103 8-(383-48)-30-003
Ремонт электросети	8-(383-48)-21-196 8-(383-48)-21-218
Газовая служба	8-(383-48)-21-527