

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

пятьдесят первой сессии

от 12.02.2019

№ 295

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения схода граждан на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения схода граждан на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и на сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

Председатель Совета депутатов Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

С.Г.Баландин

Приложение
к решению пятьдесят первой сессии Совета
депутатов Барлакского сельсовета Мошковского
района Новосибирской области пятого созыва
от 12.02.2018 № 295

Положение о порядке организации и проведения схода граждан на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

Настоящее положение о порядке организации и проведения схода граждан на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 25.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», регулирует порядок организации и проведения схода граждан.

1. Общие положения

Статья 1. Сход граждан

Сход граждан – форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в населенных пунктах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Статья 2. Право граждан на участие в сходе граждан

1. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Правом участия в сходе граждан обладают граждане, достигшие 18 лет, постоянно либо преимущественно проживающие на соответствующей территории.

Статья 3. Общие принципы проведения схода граждан

1. Граждане участвуют на сходах на равных условиях по месту своего проживания. Участие в сходах является добровольным.

2. Сходы граждан могут быть созваны по мере необходимости.

Статья 4. Вопросы, выносимые на обсуждение сходов граждан

1. Сход граждан в населенных пунктах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области может проводиться по вопросам:

1) изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта;

3) выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также решение вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты сельского населённого пункта.

4) выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

Статья 5. Правомочность схода граждан

Сход граждан, проводимый в населенных пунктах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта.

Статья 6. Материальное и организационное обеспечение схода граждан

1. Подготовка и проведение схода осуществляются главой Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Порядок созыва и проведения схода граждан

Статья 7. Инициатива проведения схода граждан

1. Сход граждан в населенных пунктах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области может быть проведен по инициативе:

1) граждан, имеющих право на участие в сходе. При этом количество граждан, инициирующих проведение схода, не может быть менее 10 человек;

2) главы Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – глава).

2. Инициатива жителей населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области должна быть оформлена в виде Подписного листа для проведения схода граждан в соответствии с требованиями Приложения № 1 к настоящему Положению.

Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются главе.

Статья 8. Порядок принятия решения о проведении схода граждан

1. Решение о проведении схода принимается главой. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются постановлением

администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. В случае отсутствия главы решение о проведении схода принимает лицо, исполняющее обязанности главы.

3. Решение о проведении схода по инициативе жителей населенных пунктов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области должно быть принято в течение 10 дней со дня поступления Подписного листа для проведения схода граждан.

4. Решение об отклонении инициативы граждан принимает глава в случаях:

1) непредставления подписного листа;

2) неисполнения требований, указанных в пункте 2 статьи 7 настоящего Положения, к оформлению подписных листов;

3) если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;

4) если вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Законам Новосибирской области, Уставу Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Статья 9. Подготовка проведения схода граждан

1. При подготовке к проведению схода граждан глава определяет:

1) дату, место и время проведения схода граждан;

2) повестку дня схода граждан;

3) список жителей поселения, имеющих право на участие в сходе в соответствии с требованиями Приложение № 2 к настоящему Положению.

2. Глава оповещает население о времени и месте проведения схода, вопросах, выносимых на его рассмотрение, путем обнародования информации не позднее, чем за три дня до проведения схода.

Статья 10. Формирование повестки дня схода граждан

1. Повестка дня схода формируется главой.

2. Решение о включении в повестку дня схода иных вопросов считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на сходе.

3. Если сход проводится по инициативе граждан, в повестку дня в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

Статья 11. Порядок участия жителей населенного пункта в сходе граждан

1. Жители населенных пунктов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе непосредственно.

2. Прибывшие на сход граждане допускаются лицом, уполномоченным главой, к участию в сходе, если они внесены в список жителей населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, имеющих право на участие в сходе (Приложение № 2).

3. На сход допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе граждан.

4. В случае выявления неточности в списке жителей населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, обладающих избирательным правом, житель населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе лицом, уполномоченным главой.

5. Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.

Статья 12. Порядок проведения схода граждан

1. Перед открытием схода проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства, регистрации. Регистрацию участников схода осуществляет лицо, уполномоченное главой.

2. На сходе председательствует глава или иное лицо, избираемое сходом граждан.

3. Сход избирает секретаря и, в случае необходимости, счетную комиссию. Секретарь схода ведет протокол схода, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

4. В случае установления неправомочности схода граждан, главой назначается повторная дата проведения схода.

Статья 13. Счетная комиссия схода граждан

1. В случае необходимости сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом граждан. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить глава.

2. Счетная комиссия:

- 1) дает разъяснения по вопросам голосования;
- 2) определяет форму и текст бюллетеня для голосования (в случаях тайного голосования);
- 3) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- 4) составляет протокол об итогах голосования.

Статья 14. Протокол схода граждан

1. Протокол схода ведет секретарь схода граждан. В протоколе схода указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и имеющих право принимать участие в сходе;
- 3) количество присутствующих;
- 4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе, секретаря и членов счетной комиссии схода;

- 5) повестка дня;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

2. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода.

3. По итогам сходов граждан, проводимым по одному и тому же вопросу в нескольких населенных пунктах Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, составляется протокол об итогах сходов граждан, согласно Приложению № 5 к настоящему положению. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами счетной комиссии, назначенными постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Статья 15. Решения схода граждан

1. Решение схода принимается открытым или тайным голосованием.
2. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
3. Решения, принятые на сходе, оформляются и подписываются председательствующим на сходе граждан и применяются на всей территории населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (Приложение № 4).
4. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить федеральным законам, Законам Новосибирской области, Уставу Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.
5. Органы местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и должностные лица обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.
6. Решение, принятое на сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе либо признано недействительным в судебном порядке.
7. Решения, принятые на сходе, подлежат официальному обнародованию.

Глава 3. Порядок исполнения решений схода граждан об ответственность за неисполнение решений

Статья 16. Исполнение решений схода граждан

1. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории населенного пункта Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Если для реализации решения схода граждан дополнительно требуется принятие (издание) нормативного правового акта, глава обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 17. Ответственность за неисполнение решений схода граждан

1. Неисполнение решений, принятых на сходе граждан, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

2. Глава несет ответственность перед сходом граждан за исполнение принятых сходом решений в соответствии с Федеральным законодательством.

Подписной лист для проведения схода граждан

_____ (наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения
_____ схода граждан с формулировкой вопроса:

(сроки проведения схода граждан)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства и регистрации	Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность гражданина)	Дата подписи	Подпись
№ 1.						
№ 2.						
№ 3.						
№ 4.						
№ 5.						

Подписной лист удостоверяю: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и регистрации, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собиравшего подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Список

жителей _____
(наименование населенного пункта)

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, имеющих
право присутствовать на сходе граждан « ___ » _____ 20__ года.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства и регистрации	Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность гражданина)	Дата подписи	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Протокол № _____
схода граждан

_____ (наименование населенного пункта)

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
« ____ » _____ 20__ года

_____ (место проведения)

_____ человек
(общее число граждан, проживающих на соответствующей территории
и имеющих право на участие в сходе граждан)

Присутствовали: _____ человек

Председательствующий на сходе граждан: _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан: _____
(фамилия, имя, отчество)

Повестка дня:

- 1.
- 2.

Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество)

краткая запись выступления или (текст доклада прилагается)

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)

краткая запись выступления или (текст выступления прилагается)

2. _____ и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.

«против» - _____ чел.

«воздержался» - _____ чел.

Решение _____ принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Решение схода граждан

_____ (наименование населенного пункта)

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
«___» _____ 20__ года

Преамбула решения

Сход граждан _____
(наименование населенного пункта муниципального образования)

РЕШИЛ:

1. _____
_____.
2. _____
_____.
3. _____
_____.

Глава Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Протокол об итогах сходов граждан

_____ (наименование населенного пункта)

Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
«___» _____ 20__ года

Итоги сходов граждан, проведенных на территории

_____ (наименование территории муниципального образования или его части)

Время проведения: с _____ по _____ 20__ года

В результате подсчета голосов при голосовании на сходах граждан по вопросу: _____

Комиссия установила:

1. Число проведенных сходов _____.
2. Число представленных протоколов сходов граждан _____.
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленное для проведения сходов, и имеющих право участвовать в их работе _____.
4. Число граждан, принявших участие в работе сходов _____.
5. Число голосов, поданных за вопрос, вынесенный на сходы граждан _____.
6. Число голосов, поданных против вопроса, вынесенного на сходы граждан _____.

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии 1. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Протокол составлен «___» _____ 20__ года