



ВЕСТНИ

Барлақского сельсовета

ВЫПУСК № 8
12 апреля 2019 г.
Пятница

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ПЛАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БАРЛАҚСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСНОВАНО 19.11.2009 ГОДА

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 апреля 2019 г.

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Ко д стр о- ки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденны е бюджетные назначения	Исполнен о	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	20 422 980,00	7 827 029,01	12 595 950,99
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02010 01 0000 110	1 172 000,00	282 979,78	889 020,22
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02020 01 0000 110	12 000,00	5 774,10	6 225,90
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02030 01 0000 110	13 000,00	4 165,18	8 834,82
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		000 1 01 02040 01 0000 110	4 800,00	-	4 800,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		000 1 03 02231 01 0000 110	771 300,00	217 161,36	554 138,64
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		000 1 03 02241 01 0000 110	4 700,00	1 517,32	3 182,68
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		000 1 03 02251 01 0000 110	1 344 000,00	318 403,35	1 025 596,65
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		000 1 03 02261 01 0000 110	-123 500,00	-42 739,00	-
Единый сельскохозяйственный налог		000 1 05 03010 01 0000 110	2 000,00	-	2 000,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 01030 10 0000 110	890 700,00	100 223,43	790 476,57
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 06033 10 0000 110	3 026 900,00	641 357,54	2 385 542,46
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		000 1 06 06043 10 0000 110	1 003 000,00	684 199,95	318 800,05
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		000 1 11 05025 10 0000 120	64 000,00	33 600,00	30 400,00

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05035 10 0000 120	416 700,00	201 002,60	215 697,40
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	000 1 13 01995 10 0000 130	2 900,00	-	2 900,00
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	000 1 13 02065 10 0000 130	55 500,00	-	55 500,00
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	000 1 16 90050 10 0000 140	6 400,00	-	6 400,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 10 0000 150	6 812 300,00	1 703 100,00	5 109 200,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	100,00	-	100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	231 900,00	57 975,00	173 925,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	000 2 02 45160 10 0000 150	374 320,00	353 974,00	20 346,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 49999 10 0000 150	4 337 960,00	3 264 334,40	1 073 625,60

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	000 9600 0000000000 000	23 150 206,32	5 186 300,44	17 963 905,88
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		000 0102 0000000000 000	740 090,00	163 340,10	576 749,90
наказы депутатов		000 0102 0300070510 000	180 890,00	9 307,78	171 582,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 0300070510 100	180 890,00	9 307,78	171 582,22
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 0300070510 120	180 890,00	9 307,78	171 582,22
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0102 0300070510 121	138 927,00	8 172,61	130 754,39
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0102 0300070510 129	41 963,00	1 135,17	40 827,83
з/плата		000 0102 8800010110 000	559 200,00	154 032,32	405 167,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0102 8800010110 100	559 200,00	154 032,32	405 167,68
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0102 8800010110 120	559 200,00	154 032,32	405 167,68
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0102 8800010110 121	429 500,00	111 315,26	318 184,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0102 8800010110 129	129 700,00	42 717,06	86 982,94
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		000 0104 0000000000 000	6 335 858,27	1 767 725,47	4 568 132,80
наказы депутатов		000 0104 0300070510 000	100 710,00	11 839,49	88 870,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 0300070510 100	100 710,00	11 839,49	88 870,51
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 0300070510 120	100 710,00	11 839,49	88 870,51
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0104 0300070510 121	77 350,00	6 672,49	70 677,51
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0104 0300070510 129	23 360,00	5 167,00	18 193,00
		000 0104 0500070190 000	100,00	-	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 0500070190 200	100,00	-	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 0500070190 240	100,00	-	100,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0104 0500070190 244	100,00	-	100,00
з/плата		000 0104 8800014110 000	3 775 400,00	1 330 322,00	2 445 078,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0104 8800014110 100	3 775 400,00	1 330 322,00	2 445 078,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0104 8800014110 120	3 775 400,00	1 330 322,00	2 445 078,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0104 8800014110 121	2 915 000,00	926 700,03	1 988 299,97
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		000 0104 8800014110 122	5 000,00	-	5 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0104 8800014110 129	855 400,00	403 621,97	451 778,03
Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных учреждений		000 0104 8800014590 000	2 430 648,27	425 563,98	2 005 084,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 8800014590 200	2 390 648,27	399 872,36	1 990 775,91
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0104 8800014590 240	2 390 648,27	399 872,36	1 990 775,91
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		000 0104 8800014590 242	458 387,64	34 525,40	423 862,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0104 8800014590 244	1 932 260,63	365 346,96	1 566 913,67
Иные бюджетные ассигнования		000 0104 8800014590 800	40 000,00	25 691,62	14 308,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0104 8800014590 850	40 000,00	25 691,62	14 308,38
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0104 8800014590 851	20 000,00	15 954,00	4 046,00
Уплата прочих налогов, сборов		000 0104 8800014590 852	15 000,00	8 766,00	6 234,00
Уплата иных платежей		000 0104 8800014590 853	5 000,00	971,62	4 028,38
определение поставщиков		000 0104 8800085040 000	29 000,00	-	29 000,00
Межбюджетные трансферты		000 0104 8800085040 500	29 000,00	-	29 000,00
Иные межбюджетные трансферты		000 0104 8800085040 540	29 000,00	-	29 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 0106 0000000000 000	79 030,00	79 030,00	-
		000 0106 8800085010 000	79 030,00	79 030,00	-
Межбюджетные трансферты		000 0106 8800085010 500	79 030,00	79 030,00	-
Иные межбюджетные трансферты		000 0106 8800085010 540	79 030,00	79 030,00	-
Резервные фонды		000 0111 0000000000 000	10 000,00	-	10 000,00
Резервные фонды местных администраций		000 0111 8800002010 000	10 000,00	-	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования		000 0111 8800002010 800	10 000,00	-	10 000,00
Резервные средства		000 0111 8800002010 870	10 000,00	-	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы		000 0113 0000000000 000	252 000,00	10 000,00	242 000,00
		000 0113 8800002040 000	252 000,00	10 000,00	242 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 8800002040 200	250 000,00	10 000,00	240 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0113 8800002040 240	250 000,00	10 000,00	240 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0113 8800002040 244	250 000,00	10 000,00	240 000,00
Иные бюджетные ассигнования		000 0113 8800002040 800	2 000,00	-	2 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0113 8800002040 850	2 000,00	-	2 000,00
Уплата иных платежей		000 0113 8800002040 853	2 000,00	-	2 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		000 0203 0000000000 000	231 900,00	54 471,93	177 428,07
		000 0203	231 900,00	54 471,93	177 428,07

		8800051180 000			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0203 8800051180 100	226 700,00	54 471,93	172 228,07
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		000 0203 8800051180 120	226 700,00	54 471,93	172 228,07
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		000 0203 8800051180 121	174 100,00	41 327,35	132 772,65
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		000 0203 8800051180 129	52 600,00	13 144,58	39 455,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0203 8800051180 200	5 200,00	-	5 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0203 8800051180 240	5 200,00	-	5 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0203 8800051180 244	5 200,00	-	5 200,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		000 0309 0000000000 000	50 000,00	-	50 000,00
		000 0309 8800002050 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 8800002050 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0309 8800002050 240	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0309 8800002050 244	50 000,00	-	50 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		000 0314 0000000000 000	50 000,00	-	50 000,00
		000 0314 8800002060 000	50 000,00	-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0314 8800002060 200	50 000,00	-	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0314 8800002060 240	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0314 8800002060 244	50 000,00	-	50 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		000 0409 0000000000 000	6 667 860,00	911 260,00	5 756 600,00
		000 0409 6100070760 000	4 056 360,00	-	4 056 360,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 6100070760 200	4 056 360,00	-	4 056 360,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 6100070760 240	4 056 360,00	-	4 056 360,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		000 0409 6100070760 243	4 056 360,00	-	4 056 360,00
мероприятия по ремонту, содержанию дорог за счет средств бюджета		000 0409 8800002070 000	2 611 500,00	911 260,00	1 700 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 8800002070 200	2 611 500,00	911 260,00	1 700 240,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0409 8800002070 240	2 611 500,00	911 260,00	1 700 240,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		000 0409 8800002070 243	250 000,00	-	250 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0409 8800002070 244	2 361 500,00	911 260,00	1 450 240,00
Жилищное хозяйство		000 0501 0000000000 000	384 320,00	1 676,80	382 643,20
капитальный ремонт жилого фонда		000 0501 8800002140 000	10 000,00	1 676,80	8 323,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 8800002140 200	10 000,00	1 676,80	8 323,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 8800002140 240	10 000,00	1 676,80	8 323,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0501 8800002140 244	10 000,00	1 676,80	8 323,20
		000 0501 8800020540 000	374 320,00	-	374 320,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 8800020540 200	374 320,00	-	374 320,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0501 8800020540 240	374 320,00	-	374 320,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		000 0501 8800020540 243	374 320,00	-	374 320,00
Благоустройство		000 0503 0000000000 000	3 370 504,86	857 783,81	2 512 721,05

		000 0503 8800002160 000	1 220 396,79	279 788,11	940 608,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002160 200	1 220 396,79	279 788,11	940 608,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002160 240	1 220 396,79	279 788,11	940 608,68
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0503 8800002160 244	1 220 396,79	279 788,11	940 608,68
		000 0503 8800002170 000	1 386 750,00	502 039,75	884 710,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002170 200	1 236 750,00	352 039,75	884 710,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002170 240	1 236 750,00	352 039,75	884 710,25
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0503 8800002170 244	1 236 750,00	352 039,75	884 710,25
Иные бюджетные ассигнования		000 0503 8800002170 800	150 000,00	150 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0503 8800002170 850	150 000,00	150 000,00	-
Уплата иных платежей		000 0503 8800002170 853	150 000,00	150 000,00	-
		000 0503 8800002180 000	763 358,07	75 955,95	687 402,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002180 200	649 413,07	12 010,95	637 402,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0503 8800002180 240	649 413,07	12 010,95	637 402,12
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0503 8800002180 244	649 413,07	12 010,95	637 402,12
Иные бюджетные ассигнования		000 0503 8800002180 800	113 945,00	63 945,00	50 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0503 8800002180 850	113 945,00	63 945,00	50 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0503 8800002180 851	13 945,00	13 945,00	-
Уплата иных платежей		000 0503 8800002180 853	100 000,00	50 000,00	50 000,00
Молодежная политика		000 0707 0000000000 000	10 000,00	-	10 000,00
		000 0707 8800002090 000	10 000,00	-	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0707 8800002090 200	10 000,00	-	10 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0707 8800002090 240	10 000,00	-	10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0707 8800002090 244	10 000,00	-	10 000,00
Культура		000 0801 0000000000 000	4 893 643,19	1 321 009,11	3 572 634,08
з/плата		000 0801 0810000880 000	4 893 643,19	1 321 009,11	3 572 634,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		000 0801 0810000880 100	3 260 000,00	951 641,20	2 308 358,80
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		000 0801 0810000880 110	3 260 000,00	951 641,20	2 308 358,80
Фонд оплаты труда учреждений		000 0801 0810000880 111	2 500 000,00	752 925,21	1 747 074,79
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда		000 0801 0810000880 112	5 000,00	-	5 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		000 0801 0810000880 119	755 000,00	198 715,99	556 284,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 0810000880 200	1 576 643,19	351 982,53	1 224 660,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		000 0801 0810000880 240	1 576 643,19	351 982,53	1 224 660,66
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		000 0801 0810000880 242	50 000,00	9 815,56	40 184,44
Прочая закупка товаров, работ и услуг		000 0801 0810000880 244	1 526 643,19	342 166,97	1 184 476,22
Иные бюджетные ассигнования		000 0801 0810000880 800	57 000,00	17 385,38	39 614,62
Уплата налогов, сборов и иных платежей		000 0801 0810000880 850	57 000,00	17 385,38	39 614,62
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		000 0801 0810000880 851	45 000,00	15 673,00	29 327,00
Уплата прочих налогов, сборов		000 0801 0810000880 852	1 000,00	-	1 000,00

Уплата иных платежей		000 0801 0810000880 853	11 000,00	1 712,38	9 287,62
Пенсионное обеспечение		000 1001 0000000000 000	75 000,00	20 003,22	54 996,78
		000 1001 8800002100 000	75 000,00	20 003,22	54 996,78
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		000 1001 8800002100 300	75 000,00	20 003,22	54 996,78
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		000 1001 8800002100 310	75 000,00	20 003,22	54 996,78
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям		000 1001 8800002100 312	75 000,00	20 003,22	54 996,78
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	000 9600 0000000000 000	-2 727 226,32	2 640 728,57	-

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		2 727 226,32	-2 640 728,57	5 367 954,89
источники внутреннего финансирования бюджетов	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	-	-
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	2 727 226,32	-2 640 728,57	5 367 954,89
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-20 422 980,00	-7 827 029,01	-
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-20 422 980,00	-7 827 029,01	-
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	23 150 206,32	5 186 300,44	-
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	23 150 206,32	5 186 300,44	-

Численность муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и фактические затраты на их содержание:

- | | |
|---|---|
| 1. Администрация Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области: | 2. МКУК «Барлакское КДО»: |
| 1.1 Численность – 9 человек; | 2.1 Численность – 12 человек; |
| 1.2 Денежное содержание – 541,3 тыс.рублей. | 2.2 Денежное содержание – 756,8 тыс.рублей. |

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.04.2019 № 26

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 15.11.2016 № 460 «Об утверждении Положения и Составы межведомственной комиссии администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным или подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 4 Постановления администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 15.11.2016 № 460 «Об утверждении Положения и Составы межведомственной комиссии администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда» (далее - Постановление):

- 1.1 Слова «www.barlaknso.ru» признать утратившими силу.

2. В приложение № 1 к Постановлению внести следующие изменения:

2.1. Пункты 6-18 Положения межведомственной комиссии администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда (далее - Положение) отменить.

2.2. В пункте 1 Положения после слова «реконструкции» добавить «садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.3. В пункте 1 Положения после слов «и реконструкции» добавить «садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.4. В абзаце 1 пункта 4 Положения после слов «или реконструкции» добавить «садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.5. В абзаце 1 пункта 4 Положения после слов «или реконструкции» добавить «садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.6. В абзаце 2 пункта 4 Положения после слов «или реконструкции» добавить «садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.7. Пункт 5 Положения изложить в новой редакции:

«5. Администрация Барлакского сельсовета принимает решение о признании частных жилых помещений, находящихся на территории Барлакского сельсовета, пригодными (непригодными) для проживания граждан на основании соответствующего заключения межведомственной комиссии.»

3. Опубликовать данное Постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте Барлакского сельсовета.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 27

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 25.02.2013 № 125 «Об утверждении инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Приложение № 1 Постановления администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 25.02.2013 № 125 «Об утверждении инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» (далее - Инструкция):

1.1 В абзаце 4 пункта 4 Инструкции слова «www.admbarlak.oblnso.ru» заменить на «barlaknso.ru».

1.2 Пункт 15 Инструкции изложить в новой редакции следующего содержания:

«15. Глава Барлакского сельсовета, должностное лицо либо уполномоченное ими на то лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.»

1.3 В пункт 16 Инструкции добавить подпункт 16.1 следующего содержания:

«16.1 В случае поступления в администрацию письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с пунктом 43.1 настоящей Инструкции на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»

1.4 В пункт 43 Инструкции добавить подпункт 43.1 следующего содержания:

«43.1 Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в администрацию в письменной форме. Кроме того, на поступившее в администрацию обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований пункта 11 настоящей Инструкции на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»

1.5 В названии главы IX Инструкции слово «общественной» исключить.

2. Опубликовать данное Постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте Барлакского сельсовета.

Глава Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 28

О внесении изменений в постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 31.03.2014 № 101 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 31.03.2014 № 101 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»:

1.1 Наименование Постановления изложить в новой редакции «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.2 В пункте 1 Постановления слова «по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» заменить на «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.3 В пункте 2 Постановления слова «по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» заменить на «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.4 Наименование административного регламента изложить в новой редакции «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.5 В пункте 1.1 главы 1 административного регламента слова ««по приему заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» заменить на «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.6 В пункте 2.1 главы 2 административного регламента слова ««прием заявлений и выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» заменить на «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.7 В абзаце 1 пункта 2.3 главы 2 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.8 В абзаце 2 пункта 2.3 главы 2 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.9 В пункте 3.3 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.10 В подпункте 3.3.1 пункта 3 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.11 В подпункте 3.3.2 пункта 3 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.12 В подпункте 3.3.3 пункта 3 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.13 В подпункте 3.3.7 пункта 3 административного регламента слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.14 Пункт 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6 Для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме собственник данного помещения или уполномоченное им лицо в администрацию Барлакского сельсовета в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного Кодекса;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

б) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

Заявитель вправе не представлять документы, пунктом 2.6, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные частью 2 пункта 2.6. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

3) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.»

1.15 Пункт 2.8 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.8 Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме допускается в случае:

1) непредставления определенных пунктами 2.6 документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

1.1) поступления в администрацию Барлакского сельсовета, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если администрация Барлакского сельсовета, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.»

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета» и разместить на официальном сайте Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 29

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 02.03.2018 № 8 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к Постановлению администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 02.03.2018 № 8 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»:

1.1 В часть 2 пункта 22 добавить абзац 3 следующего содержания:

«3) поступление информации о факте нарушения требований порядка осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме.»

1.2 В пункт 28 добавить абзац 4 следующего содержания:

«4) поступление информации о факте нарушения требований порядка осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме.»

1.3 Пункт 2 части 5 изложить в новой редакции:

«2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) соответственно органа государственного жилищного надзора, органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования посещать такие помещения в многоквартирном доме и проводить их обследование; проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соблюдение наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и

нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного Кодекса, требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования; проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требований законодательства Российской Федерации; по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья или правлением товарищества собственников жилья председателя правления такого товарищества, правомерность избрания правлением жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива председателя правления такого кооператива, правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с ней договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного Кодекса, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения, правомерность заключения с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность заключения с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного Кодекса лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, правомерность утверждения условий данных договоров;»

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 30

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 21.07.2015 № 183 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент, утвержденный Постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 21.07.2015 № 183 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое»:

1.1 В подпункте 4 пункта 1 части 2.10 слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 31

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 07.09.2012 № 293 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент, утвержденный Постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 07.09.2012 № 293 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое»:

1.1 В подпункте 4 пункта 1 части 2.8 слова «жилого помещения» заменить на «помещения в многоквартирном доме».

1.2 Пункт 5.1 раздела 5 изложить в новой редакции:

«Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации Барлакского сельсовета, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»

1.3 В раздел 5 добавить подпункты 5.7.1. и 5.7.2 следующего содержания:

«5.7.1 В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией Барлакского сельсовета, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области

В.А.Счастный

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.04.2019 № 32

О внесении изменений в Постановление администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 29.12.2017 № 147 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент, утвержденный Постановлением администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 29.12.2017 № 147 «Об утверждении административного регламента предоставления

муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»:

1.1 В пункт 2.6 добавить подпункт 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4 В случае, если договор социального найма не представлен гражданином, администрация Барлакского сельсовета запрашивает необходимую информацию в соответствующих органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области
В.А.Счастный

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2019 № 33

Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке получения муниципальными служащими администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда Рудькову О.В.

Глава Барлакского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области В.А.Счастный

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Барлакского сельсовета
от 11.04.2019 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения муниципальными служащими администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение о порядке получения муниципальными служащими администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа

профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования.

2. Под муниципальными служащими в настоящем Положении понимаются муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – администрация), при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Муниципальным служащим запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) указанной в пункте 1 настоящего Положения деятельностью, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.

4. Под участием в управлении некоммерческой организацией понимается участие в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления.

5. Участие в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в органе профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования (далее - ходатайство) составляется муниципальным служащим в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

7. Муниципальные служащие представляют ходатайство специалисту по кадрам.

8. Регистрация ходатайств осуществляется специалистом по кадрам в день поступления ходатайств в Журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается муниципальному служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Ходатайство

зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Специалист по кадрам администрации представляет поступившие ходатайства в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации для проверки на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов и подготовки мотивированного заключения.

12. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии муниципальным служащим на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией управление, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов указывает в мотивированном заключении предложения об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

13. Ходатайство муниципального служащего и мотивированное заключение комиссии направляются специалистом по кадрам администрации Главе Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (представителю нанимателя (работодателя)) (далее – Глава Барлакского сельсовета) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

14. По результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения комиссии Глава Барлакского сельсовета (представитель нанимателя (работодателя)) выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство муниципального служащего;
- отказывает в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

15. Специалист по кадрам администрации в 3-дневный срок с момента принятия решения Главой Барлакского сельсовета (представителем нанимателя (работодателя)) по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет муниципального служащего о принятом решении.

16. Оригинал ходатайства и мотивированное заключение комиссии администрации приобщается к личному делу муниципального служащего.

17. При изменении намерения участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления либо обстоятельств, связанных с таким участием, муниципальный служащий администрации представляет представителю нанимателя (работодателю) заявление об отзыве ходатайства.

18. Нарушение установленного запрета муниципальными служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению

Главе Барлакского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

(контактные данные)

Ходатайство

об участии в управлении некоммерческой организацией
В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Положением о порядке получения муниципальными служащими администрации Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями, прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать сведения о некоммерческой организации, о деятельности, которую намерен выполнять муниципальный служащий, в качестве кого, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13, 14, 14.1, 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Положению

Форма Журнала регистрации ходатайств на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

№ п/п	Ф.И.О. муниципального служащего, представившего ходатайство	Должность муниципального служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства в кадровую службу	Наименование организации, участие в управлении и которой предполагается	Подпись муниципального служащего в получении копии ходатайства	Подпись муниципального служащего в ознакомлении с результатом рассмотрения
1	2	3	4	5	6	7

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по обсуждению исполнения бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2018 год

РЕКОМЕНДАЦИИ

11.04.2019 года, здание администрации Барлакского сельсовета, 15-00 часов.

В соответствии с положением «О порядке публичных слушаний в муниципальном образовании Барлакского сельсовета» и Устава Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, рассмотрев проект решения пятьдесят второй сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета пятого созыва от 28.03.2019 года № 302 «О проекте исполнения бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2018 год», участники публичных слушаний,

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Вынести на рассмотрение очередного заседания сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета муниципальный правовой акт об исполнении бюджета Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2018 год.

2. Опубликовать данные рекомендации в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета».

Председатель публичных слушаний

С.Г.Баландин

Секретарь публичных слушаний

О.В.Рудькова

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

О рассмотрении проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕКОМЕНДАЦИИ

11.04.2019 года, здание администрации Барлакского сельсовета, 15-30 часов.

В соответствии с положением «О порядке публичных слушаний в муниципальном образовании Барлакского сельсовета» от 02.11.2005 года и Устава Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, рассмотрев проект решения пятьдесят второй сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от « 28 » марта 20 19 г. № 304 «О проекте внесения изменений в Устав Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области», участники публичных слушаний,

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Вынести на рассмотрение очередной сессии Совета депутатов Барлакского сельсовета муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать рекомендации публичных слушаний в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Барлакского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Барлакского сельсовета».

Председательствующий

С.Г.Баландин

Секретарь

О.В.Рудькова

СОВЕТ ВЕТЕРАНОВ БАРЛАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**Поздравляет с ЮБИЛЕЕМ и ДНЁМ РОЖДЕНИЯ пенсионеров, родившихся в марте****с.Барлак**

Беликову Анну Васильевну
Кузнецову Галину Александровну
Фролова Сергея Витальевича
Черемных Владимира Ивановича

с.Локти

Волкову Нину Ивановну
Вострецову Марию Адольфовну
Епифанцеву Раису Станиславовну
Макарову Нину Сергеевну
Подузову Раису Александровну
Фёдорова Бориса Анатольевича

п.Октябрьский

Айснер Владимира Андреевича
Астахину Татьяну Алексеевну

Ачегечева Владимира Николаевича
Брёневу Галину Владимировну
Вальтер Любовь Ивановну
Васильеву Любовь Александровну
Власову Валентину Яковлевну
Габерник Ирину Николаевну
Гагарину Татьяну Викторовну
Герашенко Любовь Леонидовну
Гладкую Галину Александровну
Гордымову Надежду Дмитриевну
Григорьеву Лидию Андреевну
Гусеву Галину Михайловну
Денисенко Марию Ивановну
Илюхину Марию Ивановну
Кузьминых Сергея Николаевича
Кулик Сергея Васильевича
Литвин Галину Михайловну

Миронова Алексея Николаевича
Морозову Надежду Васильевну
Москвина Григория Харитоновича
Никичеву Надежду Васильевну
Никичева Владимира Анатольевича
Ниретина Александра Николаевича
Панкову Раису Дмитриевну
Петрова Василия Ивановича
Прибыткину Ирину Викторовну
Примаков Татьяну Петровну
Рейценштейн Валентину Владимировну
Соловьева Сергея Алексеевича
Тимкову Галину Николаевну
Фисенко Татьяну Васильевну
Фринц Ольгу Ивановну



*Хотим сегодня пожелать
Вам никогда не унывать.
Надежды, веры в чудеса!
Пускай хранят Вас небеса.
Благополучия во всём,
Пускай приходит радость в дом.*

ИЗДАТЕЛЬ:

администрация Барлакского
сельсовета Мошковского района
Новосибирской области

АДРЕС:

633137, Новосибирская область,
Мошковский район, п.Октябрьский,
ул.Октябрьская, 14
Тел/Факс (383-48) 43-130
E-mail: barlak2010@mail.ru
Сайт: www.barlaknso.ru

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ:

Рудькова О.В.,
Ряснов И.А.,
Тираж 100 штук
Газета раздается бесплатно
Все выпуски газеты можно найти на
официальном сайте администрации
Барлакского сельсовета <http://barlak.nso.ru/>

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

Служба реагирования в чрезвычайных ситуациях (ЕДДС)	8-(383-48)-21-655
Пожарная служба	01 8-(383-48)-21-101 8-(383-48)-30-012
Полиция	02 8-(383-48)-21-102
Скорая медицинская помощь	03 8-(383-48)-21-103 8-(383-48)-30-003
Ремонт электросети	8-(383-48)-21-196 8-(383-48)-21-218
Газовая служба	8-(383-48)-21-527